

Фондация “Земята-източник на доходи”

4000 Пловдив
бул. Марича 122, ет.5, ст.
тел./факс: 032/62 92 86

www.agrocenter.info
e-mail: info@agrocenter.info

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ФОНДАЦИЯ “ЗЕМЯТА - ИЗТОЧНИК НА ДОХОДИ”, гр. Пловдив ПРЕЗ 2008г. ПО ЧЛ. 40, АЛ. 2 ОТ ЗЮЛНЦ

I. ОБЩО ПРЕДСТАВЯНЕ

Фондацията е регистрирана през юли 2003 г. в гр. Пловдив, като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност съгласно чл.38 ал.1. т.1. Вписана е в Централния регистър с удостоверение № 30 от 8.12.2003 г.

Работи за устойчиво развитие на селските райони чрез насърчаване на участието в местни икономически инициативи, като:

1. Осигурява консултантска помощ и достъп до информация;
2. Оказва финансова подкрепа на устойчиви практики за създаване на доходи;
3. Разпространява информация за работещи демократични практики;
4. Организира и участва в коалиции и обществени кампании по конкретни проблеми.

Земята-източник на доходи е основна програма на фондацията, чиято цел е да оказва съдействие на ромски семейства в селските райони на Пловдивска област, както и в други региони на страната за постигане на икономическа независимост чрез придобиване на активи, знания и умения за осъществяване на ефективна селскостопанска дейност. Програмата се осъществява в партньорство с фондация “С.Е.Г.А. - Старт за ефективни гражданска алтернативи” гр. София и се финансира от Холандската организация за международно развитие и сътрудничество НОВИБ.

II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

(изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати)

1. Наименование на програмата: “ЗЕМЯТА – ИЗТОЧНИК НА ДОХОДИ”

В хода на изпълнение на тази програма е разработен и се прилага Интегриран Модел за Ефективна Подкрепа на Предприемачеството, чиято специфика е в използването на интегриран подход за устойчиво развитие на собствен бизнес от семейства с ниски и непостоянни доходи, живеещи в селските райони на страната. Този подход обединява два компонента:

Фондация “Земята-източник на доходи”, гр. Пловдив

- ✓ **Достъп до материални ресурси** чрез финансови схеми, като средствата се предоставят възмездно, след осигуряване на собствено финансово участие от подпомаганите семейства. Достъпът до материални ресурси е свързан с инвестиране на средства в дълготрайни и краткотрайни активи, които са материалната основа на стопанската дейност.
- ✓ **Развитие на човешкия потенциал** чрез безвъзмездно предоставяне на специализирани консултации, обучения и информация. По този начин се създават предпоставки за повишаване на ефективността при използване на материалните ресурси.

Програмата се реализира чрез организирани от фондация “Земята-източник на доходи”- АгроИнформационен център и дружество “Земя и доходи”.

1.1.Кратко описание на дейностите:

АгроИнформационния център към фондацията осигурява достъпа до информация, консултации и обучения. Основните дейности включват:

- Предоставяне на информация, техническа помощ и на специализирани консултации в областта на селското стопанство;
- Организиране на специализирани обучения, семинари и оказване на техническа помощ за упражняване на ефективна селскостопанска дейност от участниците във финансовите схеми на дружество “Земя”;
- Поддържане и актуализиране на база данни, съдържаща специализирана информация в областта на селското стопанство;
- Укрепване на местните партньорства в селските райони за подкрепа на дребните земеделски стопани;
- Публикуване и разпространение на специализирани брошури в областта на селското стопанство;
- Разпространение на опита от финансови схеми, прилагани от дружество “Земя и доходи”;

Дружество “Земя и доходи” осигурява достъпа до ресурси за участниците в програмата. Разработени са три основни финансови схеми за предоставяне на средства чрез продажба на отложено плащане или лизинг.

Приоритети през 2008 г.

1. Изграждане на капацитет у ромските семейства, включени в програмата за земята. Това включва а/консултации, обучения и предоставяне на информация и б/осигуряване на достъп до финансови ресурси чрез финансовите схеми на дружеството;

2. Укрепване на местните партньорства в селските райони за подкрепа на дребните земеделски стопани;
3. Разпространение на опита от програмата.

1.2. Източници на финансиране

Програмата е финансирана от холандската организация за международно развитие и сътрудничество НОВИБ и се осъществява в партньорство с фондация "С.Е.Г.А. – Старт за ефективни граждански алтернативи", гр. София. Финансирането на програмата за периода март 2008 – февруари 2009 г. възлиза на 60108,80 лв. Банковите преводи на сумите са получени от фондация С.Е.Г.А. по договор за съвместна дейност.

1.3. Постигнати резултати през 2008 г.

Агро-информационен център:

Информация и консултации

- 22 ромски семейства получили 70 агротехнически консултации на място в областта на овоощарството, лозарството и зеленчукопроизводството;
- Предоставени получили 177 икономически, юридически и финансови консултации на 78 земеделски стопани
- Предоставени 40 консултации по мерките на Програмата за развитие на селските райони (ПРСР);
- Изгответи 5 бизнес плана за кандидатстване по две от мерките на ПРСР;
- Разпространени 437 бр. специализирани брошури от поредицата "Земята-източник на доходи";
- Разпространена листовка с възможностите за подкрепа на дребните селскостопански производители в програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г., в тираж 500 екз., формат А5, 8 стр.;

Обучения

- Семинар с участниците в програмата на фондацията за възможностите за устойчиво земеделие на дребните земеделски стопани-информирани 55 ромски семейства за възможностите;
- Кръгла маса на тема "Развитие на селските райони - партньорства за подкрепа на дребните земеделски стопани в периода 2008-2013 г.", обсъдени възможностите за сътрудничество между общините, държавните институции, неправителствените организации и учебните заведения за развитие на селските райони в Пловдивска област: 1) информирани над 50 участници в работната среща за възможностите за развитие на селските райони, залегнали в програмата за развитие за периода 2007-2013

Фондация “Земята-източник на доходи”, гр. Пловдив

г.; 2) Постъпили и из pratени до МЗХ три предложения за промени в проектите на наредби, свързани с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на земеделските стопани;

База данни

- Осигурен постоянен интернет достъп до първите два модула на базата данни съдържащи полезна селскостопанска информация и контакти с фирми изкупуващи и преработващи селскостопанска продукция; 1) Допълнена база данни със 50 статии от 6 специализирани издания; 2) Събрана информация за 19 фирми, изкупуващи и преработващи селскостопанска продукция от Пловдивски регион;
- Въведена текуща информация за 70 ромски семейства, участници във финансовите схеми.

Укрепване на местните партньорства в селските райони за подкрепа на дребните земеделски стопани:

- *Областна администрация Пловдив*

В партньорство с областта беше проведена кръгла маса на тема “Развитие на селските райони - партньорства за подкрепа на дребните земеделски стопани в периода 2008-2010“ с участието над 50 (земеделски стопани, представители на 12 общински администрации и неправителствени организации от областта)

- *Общините Перущица, Първомай и Марица*

Установеното сътрудничество с местните институции и организации в общините Първомай и Перущица прерастна в трайно партньорство за подкрепа на дребните земеделски стопани: 1) В партньорство с тях се реализира проект ”Достъп до професионално образование и обучение на ромски семейства, занимаващи се със селскостопанска дейност“ по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”.

На общините Първомай и Марица е оказана подкрепа за разработване на проекти за подготовка на създаване на местни инициативни групи по ос 4 на ПРСР, обхващащи териториите на общините Първомай и Садово и тези на общините Марица, Родопи, Куклен и Перущица.

- *Професионалните гимназии по селско стопанство в Перущица и Първомай*

Укрепено партньорство за дългосрочна работа със селскостопанските гимназии в Перущица и Първомай: 1) Създадените информационни центрове в двете гимназии работят в подкрепа на земеделските стопани в двете общини; 3) В партньорство с тях се реализират:

- международен проект ”SUNRISE“ по програма Леонардо да Винчи на ЕС
- проект “Осигуряване на достъп до професионално образование и обучение за ромски семейства, занимаващи се със селскостопанска

Фондация “Земята-източник на доходи”, гр. Пловдив

дейност”, по оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” към МОН

Публикации и разпространение на програмата:

- Отпечатана листовка за възможностите за подкрепа на дребните селскостопански производители в програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г., в тираж 500 екз.
- Поддържане на динамична част на сайта в рубрика “Новини” на български и английски език с адрес: www.agrocenter.info;
- Излъчени 4 репортажа за програмата по кабелна телевизия TVSAT;
- Разпространен опит за интеграция на ромските общности чрез икономически инициативи на :

Национално ниво:

- Опита на фондацията за създаване на доходи е представен в Аграрен университет - Пловдив пред 40 бакалаври и 15 магистранти от катедра “Икономика на селското стопанство”
- Модела разработен от фондацията е включен в програмата на магистърски курс „Европейски експерт по земеделие и селски райони”, курс „Актуални проблеми” също в Аграрния университет в гр. Пловдив.

Международно ниво:

- Модела от програмата е представен на международна конференция в Будеща пред над 40 студенти и специалисти по общностно развитие;
- Опитът на фондацията беше използван за разработване на дипломна работа на студент от Университета Хумболт, Берлин;
- Установени са полезни контакти с НПО от Унгария и са обсъдени възможности за участие и партньорство в международни проекти.;

Дружество “Земя и доходи” - изпълнение през 2008 г.:

- 64 участници във финансовите схеми; от тях 15 са жени;
- 114 договора склучени с 64 ромски семейства за земя, ДМА и КМА, като 18 от тях са склучени с жените в семействата;
- 3 ромски семейства собственици на трактори
- 22 ромски семейства собственици на 135 дка ниви лозя;
- 377 дка закупена земя;

2. Наименование на проекта: “ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ НА РОМСКИ СЕМЕЙСТВА, ЗАНИМАВАЩИ СЕ СЪС СЕЛСКОСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ”. Стартирал през август 2008 г..

2.1. Кратко описание на дейностите

Целта на проекта е повишаване капацитета на ромски семейства в селските райони на Пловдивска област за успешната им реализация като земеделски стопани.

Специфичните цели са:1) Осигуряване на достъп до професионално образование и съвременни условия за обучение на младежи от ромски семейства в областта на селското стопанство; 2) Повишаване уменията на ромските семейства за прилагане на ефективни селскостопански практики; 3) Създаване на устойчиво местно партньорство за осигуряване на достъп до информация, обучения и консултации на ромските семейства във връзка с прилагане на нови технологии в селското стопанство.

2.2. Източници на финансиране

Проектът “Осигуряване на достъп до професионално образование и обучение за ромски семейства, занимаващи се със селскостопанска дейност” е с продължителност от една година.Осъществява се с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз и в партньорство с общините Перущица и Първомай, с професионалните гимназии по селско стопанство, и читалищата в двете общини. Общото финансиране на проекта за периода август 2008 – юли 2009 г.е 92 000 лева.

2.3. Постигнати резултати

- **Брой деца и ученици от етническите малцинства, включени в училища със смесени паралелки за обучение:**
 - 175 ученици включили се в извънкласните форми, като над 100 от тях са от ромски семейства;
 - 86 ученици участват в ученическите инициативи, като над 50 са от ромски семейства.
- **Брой родители от етническите малцинства включени в програми, свързани с повишаване на мотивацията за интегриране на децата им в образователната система:**
 - 12 родители на ученици от ромски произход участващи в инициативните групи за повишаване на уменията за прилагане на ефективни селскостопански практики;
 - 9 ромски семейства включени във финансови схеми за подпомагане на тяхната селскостопанска дейност.

- **Брой учители и преподаватели включени в програми за повишаване на квалификацията за работа в мултикултурна среда:**
 - 30 преподаватели участвали в семинар за обсъждане на проблемите при работата в мултикултурна среда;
 - 30 преподаватели участвали в обучение за повишаване квалификацията за работа в мултикултурна среда.

4. Наименование на проекта: “SUNRISE”.....един нов Сълнчев изгрев. Стартирал през ноември 2007 г.

3.1. Кратко описание на дейностите

Проектът предвижда 3 иновационни образователни модела, които се прилагат в някои Европейски институти да бъдат адаптирани към условията в други страни-членки на ЕС. Целта е на основата на учене през целия живот да се сближат учители и обучители от различни страни. Съдържа три компонента:

- 1)Обучение на работното място;
- 2)Обучение чрез решаване на проблеми в среда, близка до реалния живот;
- (3) Обучение на хора с предварително придобито ниво на квалификация;

3.2. Източници на финансиране

Проектът “SUNRISE” е финансиран от Програмата за обучение през целия живот на Европейския съюз за образование и култура “Леонардо да Винчи”. Осъществява се в партньорство с изследователски и обучителни институции от Испания, Холандия, Финландия и Литва. Проектът е с продължителност от две години – до октомври 2009 г. Общото финансиране е 25947 евро, от които 5608 евро е собствено участие на фондацията.

3.3. Планирани резултати

- Разработена система за обучение на хора с предварителна подготовка;
- Участие в дискусиите за разработване на материалите по разработваната система;
- Обучени учители за прилагане на системата за обучение на хора с предварителна подготовка;
- Експериментиране на системата със две групи от по 5 человека;
- Лобиране за приложение на системите в България

5. Приходи и финансов резултат

Финансирания по проекти през календарната 2008 г.:

За 2008 г. Фондация "Земята-източник на доходи", Пловдив е получила следните финансирания:

- По програма "Земята източник на доходи" от Холандска организация за международно развитие и сътрудничество Новиб чрез Фондация СЕГА в размер на **77312,74 лева**.
- По международен проект "SUNRISE" в рамките на Програма "Леонардо да Винчи" в размер на **17424,42 лева**
- По Проект „Осигуряване на достъп до професионално образование и обучение за ромски семейства, занимаващи се със селскостопанска дейност“ Договор №BG051PO001/07/4.1-01/58 по схема „Създаване на благоприятна мултикултурна среда за практическо прилагане на интеркултурно образование и възпитание“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ **18000,00 лева**
- Получени дарения и дарители през 2008 г. - няма постъпили
- Други приходи от нестопанска дейност: от лихви **36,13 лева**
- Приходи от стопанска дейност и финансов резултат: няма постъпили

6. Общо разходи в т.ч. дарения и финансирания на външни организации

Изразходването на средствата е свързано с уставната дейност на фондацията и е регламентирано в бюджетите на програма "Земята източник на доходи", на проект "SUNRISE" и на проект "Осигуряване на достъп до професионално образование и обучение на ромски семейства, занимаващи се със селскостопанска дейност", съгласно сключените договори.

За 2008 година общите разходи вълизат на **106195,98 лева**, от които **3880,02 лева** са за дълготрайни активи и материални запаси. Разликата от **10457,33** между финансиранията и направените разходи за 2008, се формира от авансово преведени средства (неусвоени) по проект „Осигуряване на достъп до професионално образование и обучение за ромски семейства, занимаващи се със селскостопанска дейност“; средства по програма „Земята източник на доходи“ SUNRISE.

26.05.2008

гр. Пловдив



Изготвил доклада:

Иван Пенов

Председател на УС

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ -
Отчетна единица: *Фондация „Денчо Чимитски“*
Гр. (с.) *Мездрич*
Община *Мездрич*

ЕИК по БУЛСТАТ
115800650

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА 2008 ГОДИНА

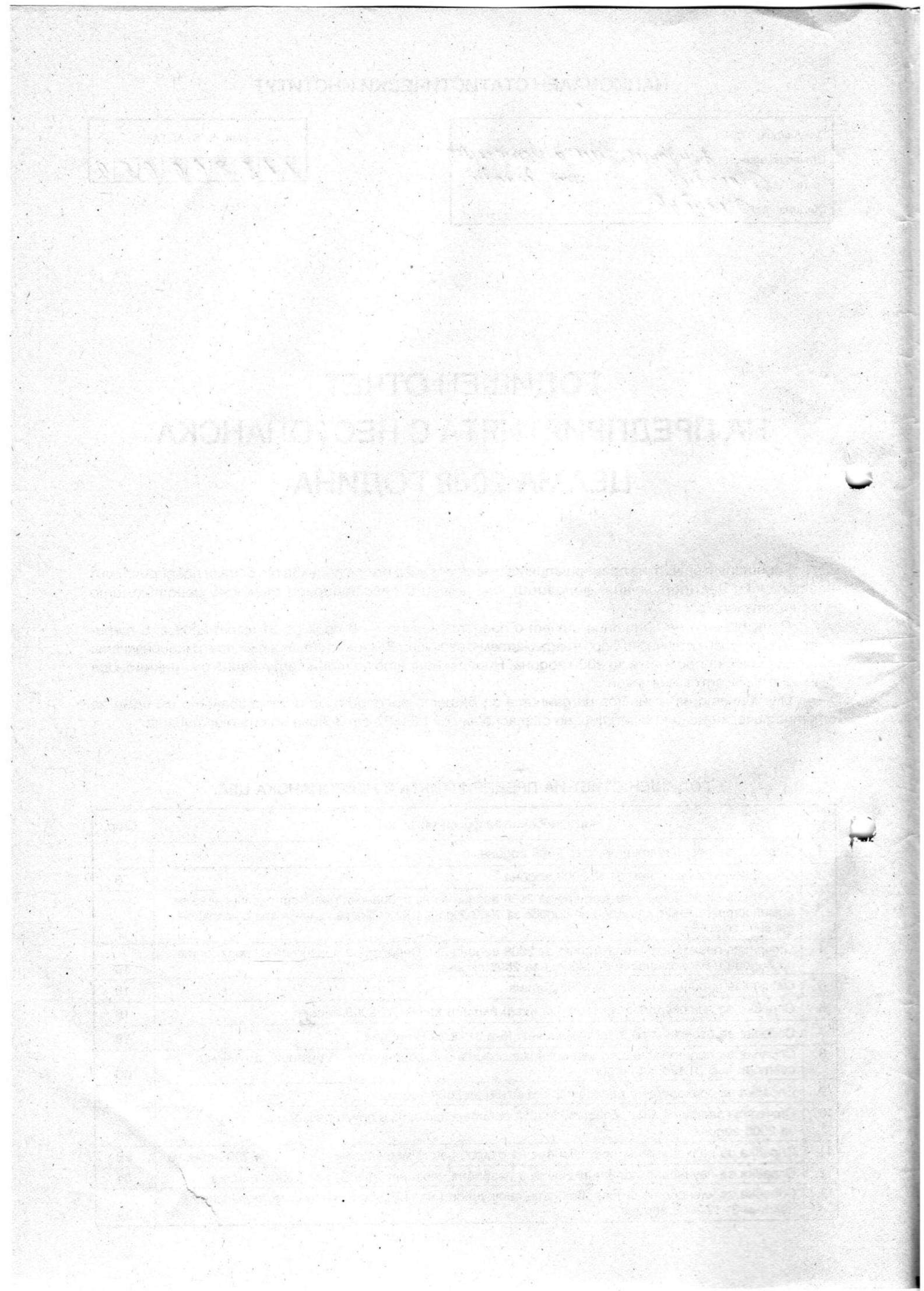
Годишният отчет на предприятията с нестопанска цел се попълва от всички предприятия с нестопанска цел (сдружения, фондации), създавани и регистрирани съгласно действащото законодателство.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2009 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно Закона за статистиката и Националната статистическа програма за 2009 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2008 година	3
2.	Счетоводен баланс към 31.12.2008 година	5
3.	Отчет за приходите и разходите за 2008 година за нестопанска дейност със Справка за административните разходи по видове за 2008 година и Справка за получените и направени подарения за 2008 г.	7
4.	Отчет за приходите и разходите за 2008 година със Справка за приходите и разходите по видове и икономически дейности за 2008 година	10
5.	Отчет за паричния поток за 2008 година	15
6.	Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2008 година	16
7.	Справка за Вземанията и задълженията към 31.12.2008 година	18
8.	Справка за притежаваните ценни книжа и финансови деривати по институционални сектори към 31.12.2008 година	20
9.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2008 година	22
10.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2008 година	23
11.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2008 година	29
12.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2008 година	31
13.	Справка за членовете и доброволните сътрудници на предприятията с нестопанска цел към 31.12.2008 година	39



**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2008 ГОДИНА**

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Фондация „Зелена инициатива за бъдещи“

Адрес за контакт (офис):

Област	<i>Пловдив</i>		
Община	<i>Пловдив</i>		
Град/село	<i>Пловдив</i>		
Пош. код	4000		
Улица	<i>Ралица</i>		
	Номер	3	
Булевард			
Ж.к.	Блок		
Квартал	Вход		
Площад	Етаж		
Друго	Апартамент		
Електр. поща			
Интернет стр.			
Мобил. телефон	0898250266		
Факс***			
Телефони***	032	268086	

Място, на което предприятието извършва дейността си (преобладаващата част)?

Област	<i>Пловдив</i>		
Община	<i>Пловдив</i>		
Град/село	<i>Пловдив</i>		
	Kod no EKATTE**		

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клемка се изписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

Със знак "X" маркирайте в чия полза предприятието осъществява дейност (съгласно чл. 2, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел):

В обществена полза

В частна полза

	Опишете икономическите дейности, ако предприятието извършива такива	Относителен дял на нетните приходите от продажби за тези дейности през 2008 г. %	Код по КИД - 2008**	Код по НКИД - 2003**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
	Общо	100		

УКАЗАНИЯ

За описание на икономическите дейности трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности - КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg.

За отчетната 2008 г. членовете на ЕС за първи път прилагат като водеща класификация на икономическите дейности NACE Rev.2. Българският аналог на тази класификация е КИД-2008. В Регламента за структурна бизнес статистика има изричен текст, постановяващ предоставяне на информацията само за 2008 г. и по новата, и по старата класификация, което предполага двойно кодиране на икономическите дейности (по КИД-2008 и по НКИД-2003).

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клетка се изписва кодът за национално избиране, а във втората номерът на телефона/факса.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

АКТИВ		Сума - хил. лв.		
Раздели, групи, статии	Шифър	текуща година	предходна година	
a	b	1	2	
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи				
I. Дълготрайни материални активи				
Земи (терени)	0101			
Сгради и конструкции	0103			
Машини и оборудване	0105	3	1	
Съоръжения	0107	4		
Други дълготрайни материални активи	0109	1	4	
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0111		1	
Общо за група I	0120	8	6	
II. Дълготрайни нематериални активи				
Програмни продукти	0121			
Права върху собственост	0123			
Други дълготрайни нематериални активи	0125			
Общо за група II	0130			
III. Дългосрочни финансови активи	0140			
IV. Разходи за бъдещи периоди	0150			
Общо за раздел А	0100	8	6	
B. Краткотрайни (краткосрочни) активи				
I. Материални запаси				
Материали	0151	8	7	
Други материални активи	0153			
Общо за група I	0160	8	7	
II. Краткосрочни вземания				
Вземания от клиенти и доставчици	0161			
Съдебни и присъдени вземания	0163			
Други краткосрочни вземания	0165	146	117	
Общо за група II	0170	146	117	
III. Краткосрочни финансови активи	0180			
IV. Парични средства				
Парични средства в брой	0181	2		
в т. ч. левова равностойност на чуждестранната валута	0182			
Парични средства в безсрочни депозити	0183	28	22	
в т. ч. левова равностойност на чуждестранната валута	0184			
Блокирани парични средства	0185			
в т. ч. левова равностойност на чуждестранната валута	0186			
Парични еквиваленти	0187			
Общо за група IV	0190	30	22	
V. Разходи за бъдещи периоди	0195	1		
Общо за раздел Б	0200	185	146	
Сума на активи (A + B)	0300	193	152	
В. Условни активи	0301			

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Основен капитал	0310		
II. Резерви			
Резерви от последващи оценки на активите и пасивите	0311		
Целеви резерви	0313		
- общи резерви	0315	1	1
- други резерви	0317		
Общо за група II	0320	1	1
Общо за раздел А	0350	1	1
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към доставчици и клиенти	0401		2
Задължения към финансови предприятия	0403		
в т. ч. към банки	0405		
Други дългосрочни задължения	0407		
Общо за група I	0410		2
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0420	189	149
Общо за раздел Б	0450	189	151
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към доставчици и клиенти	0451	3	
Задължения към финансови предприятия	0453		
в т. ч. към банки	0455		
Задължения по търговски заеми	0457		
Данъчни задължения	0459		
Задължения към персонала	0461		
Задължения към осигурителни предприятия	0463		
Други краткосрочни задължения	0465		
Общо за група I	0470	3	
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0480		
Общо за раздел В	0490	3	
Сума на пасива (A + B + C)	0500	193	152
Г. Условни пасиви	0501		

Дата:

20.02.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Петров
 Десетна Димитрова
 (име, презиме, фамилия)

Иван Петров
 (име, презиме, фамилия)



**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДТЕ И РАЗХОДТЕ ЗА 2008 ГОДИНА
ЗА НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

Наименование на разходите	Шифър	Сума - хил. лв.	Наименование на приходите	Шифър	Сума - хил. лв.
		текуща година	предходна година	текуща година	предходна година
a	6	1	2	a	6 1 2
I. Разходи за дейността			I. Приходи от дейността		
A. Разходи за регламентирана дейност			A. Приходи от регламентирана дейност		
1. Дарения	1101	30	16	1. Приходи от дарения под условие	1301 43
2. Други разходи	1103			2. Приходи от дарения без условие	1303
Всичко A	1110	16	3. Членски внос	1305	
Б. Административни разходи	1120	72	4. Други приходи	1307	
Общо за група I	1130	102	Общо за група I	1310 43	
II. Финансови приходи			II. Финансови приходи		
3. Разходи за лихви	1131		5. Приходи от лихви	1311	
4. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1133		6. Приходи от съучастия	1313	
5. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1135		7. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1315	
6. Други разходи по финансови операции	1137	1	8. Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1317	
Общо за група II	1140	1	9. Други приходи от финансови операции	1319	
III. Извънредни разходи	1150		Общо за група II	1320	
IV. Загуба от стопанска дейност	1160		III. Извънредни приходи	1330	
V. Общо разходи	1170	103	IV. Печалба от стопанска дейност	1340	
VI. Резултат	1180		V. Общо приходи	1350 43	
Всичко (V + VI)	1200	103	VI. Резултат	1360 30	
					1400 103 59

Справка за административните разходи по видове за 2008 година

Б. Административни разходи кол. 1, шифър 1120 на Отчета за приходи и разходи
е сума от ш. 1000 + ш. 1010 + ш. 1030 + ш. 1040 + ш. 1050

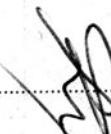
Разходи за материали	Код	Хил. лв.
Общо	1000	
Канцеларски материали	1001	18
Горива и смазочни материали	1002	
Резервни части и окооплектошка	1003	
Други	1004	

Разходи за външни услуги	Код	Хил. лв.
Общо	1010	12
В това число:		
Застраховки	1011	
от тях социални застраховки	1012	
Данъци и такси	1013	
В т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства	1014	
Платени суми по гражданска договори и хонорари	1015	10
Наеми	1016	7
Съобщителни услуги	1017	1
Наем транспорт	1018	
Осветление, отопление	1019	
Вода	1020	
Текущ ремонт на:	1021	
- сгради	1022	
- машини и оборудване	1023	
Рекламни дейности	1024	
Консултантски дейности	1025	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	1026	

Разходи за заплати и други възнаграждения	Код	Хил. лв.
Общо	1030	9

Разходи за социални осигуровки и надбавки	Код	Хил. лв.
Общо	1040	3
Социални осигуровки	1041	2
Здравни осигуровки	1042	1
Надбавки	1043	
Фонд "Безработица"	1044	
Други	1045	

Други разходи	Код	Хил. лв.
Общо	1050	
Разходи за командировки	1051	20
В т.ч. заграницни	1052	20
Други	1053	
В т.ч. разходи за амортизации	1054	

Полпис на съставителя: 

Справка за получените и направени дарения за 2008 година

Раздел I. Разходи за дарения (кол. 1, ш. 1101) от ОПР

Показатели	Шифр	Хил. лв.
Общо разходи за дарения	1060	
Дарения за частни лица	1061	
в т. ч. за чужбина	1062	
Дарения за правителствени организации	1063	
Дарения за предприятия, организации и други	1064	30
в т. ч. за чужбина	1065	

Раздел II. Приходи от дарения (кол. 1, ш. 1301 + ш. 1303) от ОПР

Показатели	Шифр	Хил. лв.
Общо приходи от дарения	1070	13
Приходи от дарения под условие	1080	
Дарения от частни лица	1081	
в т. ч. от чужбина	1082	
Правителствени дарения и трансфери	1083	73
Дарения от предприятия, организации и други	1084	
в т. ч. от чужбина	1085	
Приходи от дарения без условие	1090	
Дарения от частни лица	1091	
в т. ч. от чужбина	1092	
Правителствени дарения и трансфери	1093	
Дарения от предприятия, организации и други	1094	
в т. ч. от чужбина	1095	

Дата: 25.02.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

<i>Иван Петров</i>
<i>Румяна Христова</i>
(име, презиме, фамилия)
<i>Иван Петров</i>
(име, презиме, фамилия)



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2008 ГОДИНА

*Попълва се само ако предприятието извършва стопанска дейност

Наименование на разходите а	Код на реда б	Сума - хил. лв.		
		текуща година 1	предходна година 2	
А. Разходи				
I. Разходи за оперативна дейност				
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100			
Разходи за сировини, материали и външни услуги	10200			
Сировини и материали	10210			
Външни услуги	10220			
Разходи за персонала	10300			
в това число:				
Разходи за възнаграждения	10310			
Разходи за осигуровки	10320			
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321			
Разходи за амортизация и обезценка	10400			
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи	10410			
в това число:				
Разходи за амортизация	10411			
Разходи от обезценка	10412			
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420			
Други разходи	10500			
в това число:				
Балансова стойност на продадените активи	10510			
Пробизии	10520			
Общо за група I	10000			
II. Финансови разходи				
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100			
в т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110			
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200			
в това число:				
Разходи, свързани с предприятия от група	11210			
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220			
Общо за група II	11000			
Б. Печалба от обичайна дейност	14000			
III. Извънредни разходи	12000			
в т. ч. за природни и други бедствия	12100			
Общо разходи (I + II + III)	13000			
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100			
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200			
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300			
Г. Печалба (B - IV - V)	14400			
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500			

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
A. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100		
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130		
В това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
В това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на сировини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000		
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
В т. ч. приходи от участия в предприятията от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
В т. ч. приходи от предприятията от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
В това число:			
Приходи от предприятията от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000		
Б. Загуба от обичайна дейност			
III. Извънредни приходи			
В т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)			
Г. Загуба (B + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500		

**СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ
ДЕЙНОСТИ ЗА 2008 ГОДИНА**

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
a	б	1
Брутни приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС)	15500	
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор подизпълнител	15600	
Левобова равностойност на валутните приходи от износ	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за сировини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
a	б	1
Разходи за сировини и материали	21000	
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

* Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия).

Не се посочват енергийните продукти, използвани като сировини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
a	б	1
Разходи за външни услуги	31000	
Застраховки	31110	
в т.ч. социални застраховки	31111	
Суми по гражданска договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наемите лица, работещи във фирмата	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Наем транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
a	б	1
Други разходи	41000	
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Сировини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командирочки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
a	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бължета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности

(код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
a	б	1
Общо	61000	
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	

**Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности
(код на реда 15100, кол. 1)**

(Продължение и край)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
a	6	1
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управление; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа, агенческа и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
В т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 25.01.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Петров
Ружичка Радулева
(име, презиме, фамилия)
Иван Петров
(име, презиме, фамилия)



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК ЗА 2008 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период	Предходен период
a	b	1	2
I. Наличност на паричните средства в началото на периода	2100	23	35
II. Парични потоци от нестопанска дейност			
A. Постъпления от нестопанска дейност			
Получени дарения под условия	2201	113	54
Получени дарения без условия	2202		
Постъпления от членски внос	2203		
Постъпления от осигурителни предприятия	2204		
Получени обезщетения за застраховане	2205		
Постъпления от банкови и валутни операции	2206		
Други постъпления	2208		
Всичко постъпления от нестопанска дейност	2200	113	54
B. Плащания за нестопанска дейност			
Изплатени дарения	2301		
Изплатени заплати	2302	13	8
Изплатени осигуровки	2303		4
Плащания по банкови и валутни операции	2304		
Плащания за услуги	2305	91	39
Други плащания	2306	2	16
Всичко плащания за нестопанска дейност	2300	106	67
B. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	2400	7	
III. Парични потоци от стопанска дейност			
A. Постъпления от стопанска дейност			
Постъпления от продажба на активи и услуги	2501		
Постъпления от клиенти	2502		
Постъпления от банкови и валутни операции	2503		
Други постъпления	2504		
Всичко постъпления от стопанска дейност	2500		
B. Плащания за стопанска дейност			
Плащания за услуги и за придобити активи	2601		
Плащания към доставчици	2602		
Изплатени данъци	2603		
Плащания по банкови и валутни операции	2604		
Други плащания	2605		
Всичко плащания за стопанска дейност	2600		
B. Нетен паричен поток от стопанска дейност	2700		
IV. Наличност на парични средства в края на периода	2800	30	22
V. Изменение на паричните средства през периода	2900	7	(13)

Дата: 25.02.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Монев

Фирма "Галвик"

(име, презиме, фамилия)

Иван Монев

(име, презиме, фамилия)



СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи			Последваща оценка	Проечена на стойност (4+5-6)	Бначислена през периода	отписана през периода.	Амортизация	Последваща оценка	Проечена на амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	на изразилите през периода								
a	6	1	2	2a	3	4	5	6	7	8	9
I. Нематериални активи											
Продукти от развойна дейност	6110										
6 т. ч. проучване на природни минерални залежки	6111										
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и пр. подобни права и активи	6120										
6 това число:											
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121										
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122										
Търговска репутация	6130										
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на израждане	6140										
8 т. ч. предоставени аванси	6141										
Общо за група I	6100										

СПРАВКА ЗА НЕ-ЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

(Продължение и край)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи			Последваща оценка	Амортизация			Последваща оценка	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в края на периода (1+2+3)		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода		
a	6	1	2	2a	3	4.	5	6	7	8
II. Дълготрайни материални активи										
Земи и сгради	6210									
Земи	6211									
Сгради нежилищни	6212									
Сгради жилищни	6213									
Сгради със сменено предназначение	6214									
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и др., транспортни средства	6220	5	3			2	2			2
в т.ч. транспортни средства	6221	4				1				1
Съоръжения и дружи, изградени чрез строителна деяност	6230									
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6240									
в т.ч. предоставени аванси	6241									
Общо за група II	6200	5	3			2	2			2

Дата: 25.01.2009

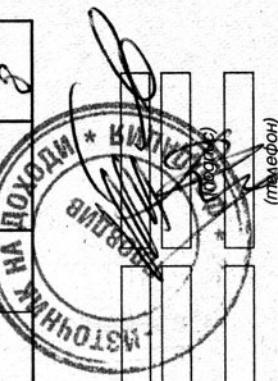
Ръководител:
Съставител:

Лице за контакт:

Иван Петров
Георги Кутев

(име, презиме, фамилия)

(телефон)



СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

Буг на спръвката:
 (Хил. левове)

А. ВЗЕМАНИЯ

Показатели	Кога пега	Сума на вземанията
a	б	1
I. Невнесен капитал	2010	
II. Дългосрочни вземания		
1. Вземания от свързани предприятия:	2021	146
- по предоставени заеми	2022	
- други вземания	2023	146
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024	
от тях оформени с ценни книжа ¹	2025	
3. Други дългосрочни вземания:	2026	
- от финансова лизинг	2027	
- от предоставени аванси	2028	
- други	2029	
Всичко за II	2020	146
III. Краткосрочни вземания		
1. Вземания от свързани предприятия:	2031	
- по предоставени заеми	2032	
- от продажби	2033	
- други вземания	2034	
2. Вземания от клиенти	2035	
3. Вземания от предоставени аванси	2036	
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037	
от тях оформени с ценни книжа ¹	2038	
5. Съдебни вземания	2039	
6. Присъдени вземания	2040	
7. Данъци за възстановяване:	2041	
- данък за общините	2042	
- данък върху печалбата	2043	
- данък върху добавената стойност	2044	
- възстановими данъчни временни разлики	2045	
- други данъци	2046	
8. Други краткосрочни вземания:	2047	
- по липси и начети	2048	
- от социалното осигуряване	2049	
- по рекламиации	2050	
- други	2051	
Всичко за III	2060	
Общо Вземания: (I + II + III)	2070	146

¹ Менителница, запис на заповед и други.

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията
a	б	1
I. Дългосрочни задължения		
1. Задължения към съвързани предприятия	2111	
в това число от:		
- заеми	2112	
- доставки на активи и услуги	2113	
2. Задължения към финансови предприятия	2114	
в т. ч. към банки	2115	
3. Задължения по получени търговски заеми от тях оформени с ценни книжа ¹	2118	
4. Задължения по облигационни заеми	2120	
5. Задължения по получени аванси	2121	
6. Отсрочени данъци	2122	
7. Други дългосрочни задължения	2123	
в това число:		
- по финансова лизинг	2124	
- преоформени в държавен дълг кредити	2125	
Всичко за I	2130	
II. Краткосрочни задължения		
1. Задължения към съвързани предприятия	2141	
в това число от:		
- доставени активи и услуги	2142	
- дивиденди	2143	
2. Задължения към финансови предприятия	2144	
в това число:		
- към банки	2145	
- просрочени задължения към финансови предприятия	2146	
3. Задължения по търговски заеми от тях оформени с ценни книжа ¹	2147	
4. Задължения към доставчици	2149	3
5. Задължения по получени аванси	2150	
6. Задължения към персонала	2151	
7. Данъчни задължения:	2152	
- данък за общините	2153	
- данък върху печалбата	2154	
- данък върху добавената стойност	2155	
- други данъци	2156	
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157	
- социално осигуряване	2158	
- здравно осигуряване	2159	
- други	2160	
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии от тях неплатени лихви	2161	
	2162	
Всичко за II	2170	3
Общо задължения (I+II)	2180	3

¹ Ментелница, запис на заповед и други.

Забележка: Справката за вземанията и задълженията съдържа обобщена информация за всички вземания и задължения на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка. Кодирането в полето „Вид на справката“ се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: 25.01.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Петров
 Георги Кирчев
 (име, презиме, фамилия)
 Иван Петров
 (име, презиме, фамилия)

ГОСУДАРСТВЕННИК НА ДОХОДА	*
ПЛОВДИВ	*
(подпись)	*
(телефон)	*

**СПРАВКА ЗА ПРИТЕЖАВАННИТЕ ЦЕННИ КНИЖА И ФИНАНСОВИ ДЕРИВАТИ ПО
ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА**

на:

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Номинална стойност	Стойност преди последна преоценка	Преоценена стойност към 31.12.2008
а	б	1	2	3
Примеждавани финансови активи в ценни книжа и деривати по институционални сектори издадени				
I. Облигации	2300			
1. Краткосрочни корпоративни облигации	2310			
Нефинансови предприятия	2311			
Търговски банки	2312			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансова лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2313			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансово къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2314			
Застрахователни компании и пенсионни фондове	2315			
Издадени от нерезидентни единици - чуждестранни юридически лица	2316			
2. Дългосрочни корпоративни облигации	2320			
Нефинансови предприятия	2321			
Търговски банки	2322			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансова лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2323			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансово къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2324			
Застрахователни компании и пенсионни фондове	2325			
Издадени от нерезидентни единици - чуждестранни юридически лица	2326			
3. Общински облигации	2330			
Дългосрочни	2331			
Краткосрочни	2332			
II. Държавни ценни книжа	2340			
Дългосрочни	2341			
Краткосрочни	2342			
III. Други дългови документи и права	2350			
1. Други дългосрочни дългови документи и права	2360			
Нефинансови предприятия	2361			
Търговски банки	2362			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансова лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2363			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансово къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2364			
Застрахователни компании и пенсионни фондове	2365			

Показатели	Код на реда	Номинална стойност	Стойност преди последна преоценка	Преоценена стойност към 31.12.2008
а	б	1	2	3
Общини и предприятия финансиирани от местните бюджети	2366			
Издадени от нерезидентни единици - чуждестранни юридически лица	2367			
2. Други краткосрочни дългови документи и права	2370			
Нефинансови предприятия	2371			
Търговски банки	2372			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансова лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагани кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2373			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансова дейности - финансова къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2374			
Застрахователни компании и пенсионни фондове	2375			
Общини и предприятия финансиирани от местните бюджети	2376			
Издадени от нерезидентни единици - чуждестранни юридически лица	2377			
IV. Финансови деривати на:	2380	x		
Нефинансови предприятия	2381	x		
Търговски банки	2382	x		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансова лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагани кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2383	x		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансова дейности - финансова къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2384	x		
Застрахователни компании и пенсионни фондове	2385	x		
Общини и предприятия финансиирани от местните бюджети	2386	x		
Издадени от нерезидентни единици - чуждестранни юридически лица	2387	x		
Общо (I + II + III + IV)	2400			

Дата: 25.01.2009 Ръководител:

Съставител:

Лице за контакти:

Иван Петров
 Галина Курекова
 (име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

(телефон)

Указания за попълване на Справката за притежаваните ценни книжа и финансовои деривати по институционални сектори

Тази справка разглежда част от притежаваните ценни книжа на предприятието. Тя съдържа информация за облигациите, бържавните ценни книжа и другите дългови документи и права, разпределени по институционални сектори издатели на ценните книжа, като отразява статистическите изисквания на Европейските институции.

Ценните книжа се класифицират като краткосрочни или дългосрочни в зависимост от времето от издаването до настъпване на падежа като **краткосрочни със срок до - 1 година или дългосрочни със срок над - 1 година, за разлика от възприетия класификационен подход в практиката на предприятието, където ценните книжа са класифицирани в зависимост от намеренията на предприятието да извърши операции с тях.**

Позицията „Други дългови документи и права“ включва всички останали сделки с дългови ценни книжа различни от компенсаторни инструменти, инвестиционни бонове, изкупени собствени облигации, менителници и записи на заповед.

В справката са включени и притежаваните финансовои деривати.

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2008 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
a	б	1	2
I. Приходи от лихви			
Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5110		
Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5120		
Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5130		
Лихви по търговски вземания	5140		
Други лихви	5150		
Общо за група I	5100		
II. Разходи за лихви			
Лихви по краткосрочни заеми	5210		
Лихви по дългосрочни заеми	5220		
Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5230		
Лихви по неизплатени заплати в срок	5240		
Лихви по държавни вземания	5250		
Лихви по търговски задължения	5260		
Други лихви	5270		
Общо за група II	5200		

Дата: 15.08.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Петров

Ружица Георгова

(име, презиме, фамилия)

Иван Петров

(име, презиме, фамилия)



Отчетна единица: *Земеделско икономическо производство*
Гр.(с.) *Модернизиране на земеделието*
Община *Модернизиране на земеделието*

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
115800050				

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2008 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислены средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		общо	в т. ч. жени	
a	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	2	1	9180
в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001			x
от код 1001: жени	1002	x	x	
Наетите от код 1001 по Националната класификация на професиите и длъжностите от 01.01.2006 г.				
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010			
Аналитични специалисти	1020			
Техници и други приложни специалисти	1030	2	1	9180
Административен персонал	1040			
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060			
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство				
- непреизчислени към пълна заетост	1200			x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300			

Раздел 2. Движение и отработено време

	Код на реда	Брой	
		б	1
a		б	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	2
	Приети от началото на годината - общо	1820	1
	в т. ч. постъпили за първи път от образователната система	1830	
	Напуснали през годината - общо	1840	1
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	2
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	462
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	1911	
	Човекодни за действително използван платен отпуск и престой	1920	42
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	1921	
	Отработени човекочасове	1930	3696
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	1931	

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труп на работодателя

Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	а	Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)
			б
Работна заплата - общо (код 3100 = код 3120 + код 3130 + код 3140 + код 3150) (код 3100 = код 1000 к. 3)		3100	9180
в т. ч.		3120	8290
Основна заплата за действително отработено време			
Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)		3130	
8 т. ч. годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения		3133	
Възнаграждение за платен отпуск		3140	890
Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труп, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор		3150	
Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160	
в т. ч.		3161	
по чл. 200 ал. 3 от КТ и чл. 104 ал. 4 от ЗДС		3162	
по чл. 222 ал. 1 и 2 от КТ и чл. 104 ал. 1 и 2 от ЗДС		3163	
по чл. 220 ал. 1 и чл. 225 от КТ и чл. 104 ал. 3 от ЗДС			
Социални и здравни осигурявки (вкл. доброволни и фонд „Безработица“) (код. 3170 = код 3171 + + код 3172)		3170	3024
в т. ч.		3171	1934
За задължително обществено осигуряване		3172	
За допълнително доброволно осигуряване, за сметка на работодателя			
Други социални разходи и надбавки		3180	
Данък върху социалните разходи		3190	
Разходи за обучение на персонала		3191	
Други разходи свързани с наемите лица		3192	
Субсидии получени от работодателя		3193	

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код на реда	Среден брой през годината	В т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)
а	б	1	2	3
Наеми лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000, 1500 и 1600)	1400			
Наеми лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500	11	4	9850
Наеми лица за допълнителен труд при друг работодател (чл. 111 от КТ)	1530			
Работещи собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1400)	1600			
Социални и здравни осигурявки	3300	x	x	1773

Част III. Работещи пенсионери

	Код на реда	Среден брой през годината	В т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)
а	б	1	2	3
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код 1700 = код 1710 + код 1720)	1700			
в т. ч.				
6 трудоспособна възраст	1710			
над трудоспособна възраст	1720			

Дата: 15-06-2009 Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Петров

Десислава Димитрова
(име, презиме, фамилия)

Иван Петров
(име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ

ЗА ОТЧИТАНЕ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ПРЕЗ 2008 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишното отчитане на заетите лица и средствата за работна заплата и други разходи за труда се извършва чрез формуляра по труда „Отчет за заетите лица, средства за работна заплата и други разходи за труда“, който се представя в съответното Териториално статистическо бюро от предприятието (фирмите, организацията, министерствата, ведомствата и техните поделения на самостоятелен баланс; политическите и обществени организации, съюзи и движения) на външно счетоводно записване. Включват се както българските, така и смесените предприятия с чуждо участие в страната. Отчетът по труда се съставя за целия календарен период с данни, извлечени от първичната документация.

В годишния формуляр за 2008 година са включени допълнителни показатели съгласно разпоредбите на Регламент № 530/1999 на Съвета на Европа и Регламент № 1737/2005 на Европейската комисия с осигуряването на съпоставима информация за пазара на труда в Европейската общност за отработено време и разходите за труда свързани с наетите лица по трудово или служебно правоотношение.

Основен източник на информация при попълването на отчета са ведомостите за заплати.

Обработката на информацията от годишната отчетност по труда в НСИ се извършва по местонаимране на дейността на местните единици (поделенията), а не по седалище на предприятието. За целта всички предприятия, които имат местни единици - цехове, клонове, офиси и т.н. на територията на друга община и не са на самостоятелен баланс представят:

- общ отчет - попълва се от отчетната единица по всички раздели и включва данните на всички цехове, клонове, офиси и т.н. независимо от местонаимрането им;

- отделни отчети за всички цехове, клонове, офиси и т.н. с попълнени всички раздели. Сборът от данните на тези отчети трябва да бъде равен на съответните данни от общия отчет.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение.

1. В списъчния брой на персонала се включват всички лица, приеми на работа (постоянна, временна и сезонна), които са в трудово правоотношение съгласно КТ, или в служебно правоотношение съгласно ЗДС с отчетната единица. Лицата се включват в списъчния състав от деня на начисляването им на работа.

На ког 1000 се включват и лицата, назначени съссрочни трудови договори по условията на Закона за насърчаване на заетостта, както и тези по ПМС № 66/28.03.96 година, ПМС № 212 от 1993г. и ПМС № 258 от 02.12.2005 година.

На ког 1000 се включват и наетите лица по договор за управление и контрол, на които основното работно място и прослужен трудов стаж (съгласно СС-19 т.1) е в отчетната единица. Техните средства се посочват на ког 1000 кол. 3 (респ. на ког 3100), но само тази част от тях, която е посочена като заплащане в договора им с отчетната единица. Другите възникнали плащания извън този договор, имащи характер на хонорари и гр. подобни плащания, да бъдат посочени на ког 1400 кол. 3.

Лицата, работещи на непълно работно време се преизчисляват в еквиваленти на пълна заетост. За да се преизчисли на база пълна заетост, списъчният брой на наетите на непълно работно време се умножава с коригиращ коефициент, изразяващ отношението между регламентираното по договор непълно работно време и законоустановеното работно време.

Включват се и лицата, временно отсъстващи поради болест, неплатен отпуск не по-дълъг от три месеца, отпуск по майчинство.

2. Не се включват: лицата в неплатен отпуск за повече от три месеца; воиниците; сезонните работници, намиращи се в отпуск, когато не им се начислява работна заплата; лицата, сключили граждански договор за работа; наетите лица по чл. 111 от КТ.

3. Изчисляването на показателя „Среден списъчен брой“ (ССБ) е съгласно „Методика за изчисляване на списъчния и средния списъчен брой на персонала“, утвърдена със Заповед на председателя на НСИ, и се определя по метода на средната аритметична величина.

3.1. Средният списъчен брой на наетите по трудово или служебно правоотношение за един месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на наетите лица на пълно работно време и броя на наетите лица на непълно работно време, преизчислени в еквиваленти на пълна заетост за всеки календарен ден от

месеца (включително почивните дни и официалните празници), след което полученият общ сбор се разделя на броя на календарните дни за съответния месец.

Списъчният брой през почивните и различните дни се взема за равен на списъчния брой на наемите от последния работен ден.

3.2. Средният списъчен брой на наемите за отчетната година се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12 (броя на месеците в годината).

3.3. В случаите, когато фирмата, поделението, предприятието не е работило пълна календарна година (сезонност, въвеждане в експлоатация през годината, преустановяване на дейността), сумата на средния списъчен брой на персонала за месеците, през които отчетната единица е работила, се разделя на 12.

3.4. На ког 1001 се посочва средният списъчен брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство (чл.163 и 164 от КТ). Получава се като разлика между средния списъчен брой на наемите лица и средния списъчен брой на лицата в отпуск по майчинство.

4. По кодове 1010, 1020,..., 1090 се разпределя персонала без лицата в отпуск по майчинство посочен на ког 1001, съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г. на равнище клас (единозначен ког).

5. На ког 1200 се посочва средният годишен брой на лицата наеми на непълно работно време, но без да е преизчислен в еквивалент на пълна заетост. Тук се отнасят лицата, приеми на работа на непълен работен ден, непълна работна седмица, непълен работен месец т.е. назначените по чл.138 и 114 от КТ. Не се включват лицата в отпуск по майчинство.

6. На ког 1300 се посочва средният списъчен брой на наемите лица на непълно работно време от ког 1200, преизчислен в еквивалент на пълна заетост въз основа на продължителността на работното време, установено в трудовия договор.

ПРИМЕР 1:

В предприятието „А“ от 3 май са назначени 9 души на работа по 3 часа на ден. Нормално установената продължителност на работния ден в предприятието е 8 часа. КЕПЗ е равен на $(3\text{ часа} / 8\text{ часа}) = 0.38$. Броят календарни дни в месеца, през които лицата са били част от списъчния брой на персонала, е 29 дни ($31 - 2$). Следователно ССБ на лицата, работещи на непълно работно време, е равен на $(9\text{ лица} \times 0.38 \times 29\text{ дни}) : 31\text{ дни} \approx 3\text{ лица}$.

КЕПЗ = ПНРВ / ППРВ

КЕПЗ - коригиращият коефициент, чрез който се изчисляват еквивалентите на пълна заетост;

ПНРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на непълно работно време;

ППРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на пълно работно време.

ПРИМЕР 2:

В предприятието „Б“ има 10 наеми лица, на които работното време е 2 дни по 8 часа в седмицата. За изчисляването на средния списъчен брой се изхожда от седмичния брой работни часове - в случая 16 часа (8×2). При нормална продължителност на работната седмица 40 часа ($8\text{ часа} \times 5\text{ дни}$) коефициентът КЕПЗ за тези лица е равен на 16 часа: $40\text{ часа} = 0.40$. Ако се приеме, че месецът има 30 календарни дни и лицата са включени в списъчния брой през целия период, то ССБ = $(10 \times 0.40 \times 30) : 30 = 4\text{ лица}$.

7. В раздел 2 на формуляра се попълва информация за отработеното време и движението на персонала: приеми и напуснали.

На кодове 1910, 1911, 1930 и 1931 се посочват действително отработените дни и часове на персонала, като тези на работещите на непълно работно време не се преизчисляват като пълна заетост. В отработените часове се включват и тези за извънреден труд. На ког 1910 не се включват дните за платен отпуск, отпуск по болест, неплатен отпуск и гр. неотработени дни.

На кодове 1920 и 1921 се посочват дните на действително ползван полагаем годишен отпуск през 2008 г. вкл. и от минали години; платени отпуски за обучение съгласно чл. 169, ал. 1, 3 и 4, чл.170 ал. 1 от КТ, платен отпуск за квалификация съгласно чл. 65 от ЗДС, други видове платен отпуск съгласно чл. 157, 158, ал. 1, чл. 159, ал. 1, чл.161, ал.1 (когато този отпуск е платен), чл.166 и 168 от КТ. Тук се включват още и дните на първия ден на отпуска за временна неработоспособност, платени от работодателя, дните на платения престой и неотработените дни поради официални празници (например: за 2008 г.-8 дни умножени по средния списъчен брой на наемите по трудово и служебно правоотношение).

Не се включват отпуските по условията на: чл. 161, ал.1 (когато този отпуск е неплатен), чл. 162, 163,164,165,167 от КТ.

8. В раздел 3 на ког 3100 се посочват всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение. Не се включват: 1) осигурителните вноски за сметка на работодателя, обезщетенията по КТ, ЗДС и КСО, както и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (отглеждане на дете, временна неработоспособност);

2) допълнителната сума (задължение и разход към персонала) за компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния счетоводен отчет съгл. СС-19.

Средствата за работна заплата, посочени на ког 1000 кол. 3 трябва да са равни на тези, посочени на ког 3100.

На ког 3130 се посочват начислените над основното възнаграждение суми за стимулиране на персонала и други специфични допълнителни възнаграждения, определени според прилаганите системи на заплащане на труда или уговорени с колективен или индивидуален трудов договор.

На ког 3133 се посочват само тези суми от ког 3130, които имат характер на нерегулярни премии, платени от работодателя през годината: тримесечни, годишни или с друга периодичност премии, 13-та или 14-та заплата, по случай определени празници (Великден, 24 май, 15 септември, Коледа), допълнителни плащания за платен годишен отпуск и т.н. **Не се включват** допълнителните възнаграждения (премии), плащани регулярно на всеки платежен период, гори ако сумата им варира от месец на месец.

На ког 3150 се посочват начислените суми за нощен труд, работа на смени, за образователна и научна степен, за професионален стаж, работа през празничните и почивни дни, извънреден труд и други.

9. На **кодове 3160, 3170, 3180 и 3190** се посочват разходите за сметка на работодателя само за работещите по трудово или служебно правоотношение.

10. На **ког 3160** се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, ЗДС, КСО или друг нормативен акт:

- от КТ - по чл. 200, 213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 224 и 225;
- от ЗДС - по чл. 77, 78, 104, 106 и 107;
- от КСО - по чл. 40 ал.4;

11. На **ког 3171** се посочват осигурителните вноски за сметка на работодателя във фондовете „заработница“, „Пенсии“, „Трудова злополука и професионална болест“, „Общо заболяване и майчинство“, „Гарантирани вземания на работниците и служителите“, „Учителски пенсационен фонд“, разходите за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“, здравноосигурителните вноски и вноските за допълнително задължително пенсионно осигуряване върху всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение.

12. На **ког 3172** се посочват разходите за осигурителни вноски за сметка на работодателя във фондове за допълнително доброволно пенсионно осигуряване; допълнително доброволно осигуряване за безработица и/или професионална квалификация по КСО и допълнително доброволно здравно осигуряване по Закона за здравното осигуряване. Не се включат осигурителните вноски за допълнително доброволно осигуряване, когато те са за сметка на наетото лице, гори и в случаите, когато по желание на работника, работодателят удържа от трудовото възнаграждение осигурителната вноска и я превежда в осигурителното дружество.

13. На **ког 3180** се посочват социални разходи за: поевтиняване на храна, поддръжка на почивни бази, неуниформено облекло, транспорт, еднократни помощи изплатени на наетите за лекарства, раждане и други. За социалните разходи предоставени в натура се посочва стойността на стоките и услугите предоставяни от страна на работодателя на наетите по покупни цени, а за произведените в предприятието - по цени на производител.

14. На **ког 3190** се посочва данъка, начислен върху сумите посочени на ког 3180 - по чл. 36 ал.1 и 4 от КПО.

15. На **ког 3191** се посочват разходите, направени за повишаване квалификацията и уменията на персонал; за поддръжка на учебно-практични бази и центрове за обучение (без възнагражденията на персонала); за участие в курсове за обучение; възнаграждения, изплащани на външни за предприятието преподаватели и инструктори, разходи за пособия и инструменти, свързани с обучението, и суми, плащани на организации за професионално и друго обучение.

16. На **ког 3192** се посочват разходите за осигуряване на специално предпазно и работно облекло, безплатна предпазна храна и противоотрови, разходи по преместване на работника или служителя на работа в друго населено място (чл. 216 от КТ или чл. 81б, ал. 4 от ЗДС), разходи за набиране на персонал (обяви във вестници, разходи за провеждане на интервюта и конкурси, транспортни разходи на кандидатите, добавки за временно настаняване на новоназетия персонал) и други.

17. На **ког 3193** се посочват сумите, получени от работодателя под формата на субсидия и използвани за покриване изцяло или отчасти на разходите за основно и допълнително трудово възнаграждение на наетите лица. За субсидии се считат и получаваните от работодателите средства по програми и мерки за насърчаване на заетостта съгласно чл. 30а, ал. 1, т.1,2 и 3 от ЗНЗ и сумите получавани от работодателя за възнаграждения на персонала по програми финансираны от фондове на Европейския съюз. **Не се включват** сумите, отнасящи се за разходи за социално осигуряване и тези получавани по схеми за обучение на персонала. **Не се считат** за субсидии сумите получавани от държавния бюджет за възнаграждения на персонала в общинската администрация и сумите предоставяни от Националната здравноосигурителна каса по клинични пътевки.

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица.

18. На ког 1400 се посочват лицата по договор за управление и контрол, които не са включени в ког 1000, ког 1500 и ког 1600.

19. На ког 1500 се посочва броят на наемите лица по извънтрудово правоотношение (граждански договор). В начислените средства на ког 1500 колона 3 се посочват всички суми като хонорари, лекторски и други подобни възнаграждения на наемите по извънтрудови правоотношения.

20. На ког 1530 се посочват данни за лицата, назначени по чл.111 от КТ.

21. На ког 1600 се посочва броят на работещите собственици, които участват пряко в дейността на фирмата. Тези, които са в трудово правоотношение с отчетната единица се посочват само на ког 1000 и не следва да се посочват на ког 1600. Не се посочват съдружниците, които само получават гибиденти за гибово участие.

Средният брой през годината на лицата, посочени на кодове 1400,1500,1530 и 1600 кол. 1 и 2, се изчислява чрез сумиране на техния брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12.

22. На ког 3300 се посочват осигурителните вноски за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение. Това са социалните и здравни осигуровки за хонорари, лекторски и пр. подобни възнаграждения, за начислени суми по граждански договори, за начислени суми по договор за управление и контрол. Не трябва да се посочват социалните и здравни осигуровки на работещите собственици (посочени на ког 1600) - тези суми са за сметка на самоосигурявашото се лице.

Част III. Работещи пенсионери.

23. На ког 1700 се посочват всички работещи пенсионери, независимо дали са в трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, гражданска договор с отчетната единица или са работещи собственици.

Забележки:

Използвани съкращения: ЗДС - Закон за държавния служител; ЗКПО - Закон за корпоративното подоходно облагане; КСО - Кодекс за социалното осигуряване; КТ - Кодекс на труда.

Отчетна единица: *Градски съдържани
Гр.(с.) Масов на съда*
Община *Млада Болгария*

**СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ
НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2008 ГОДИНА**

(Хил. левове)

Код на реда	Дълготрайни материални активи в процес на изваждане към 1.01.2008 г. (незавършен строителство)	Продадени дълготрайни материални активи в процес на изваждане през 2008 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Дълготрайни материални активи в процес на изваждане към 31.12.2008 г. (незавършено строителство)
			общо	в т.ч. за употребявани ДМА		
a	б	1	2	3	4	5
Общо (4510+4520+4530+4540)	4500					
Земя	4510	x	x	x		x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (4521+4522+4523)	4520					
Жилищни сгради	4521					
Нежилищни сгради	4522					
Строителни съоръжения и конструкции	4523					
Машини, производствено оборудване и апаратура (вкл. транспортни средства)	4530					
8 т.ч. от внос	4531					
Други разходи	4540					
От ред 4500 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	4501					

Раздел A. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2008 г.
/включени в стойността на придобитите ДМА кодове 4522 и 4523 от колона 5, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4/

(Хил. левове)

Наименование на обекта	Код на реда	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилищни сгради (4611+4612+4613)	4610	
Производствени сгради	4611	
Търговски сгради	4612	
Други видове нежилищни сгради	4613	
Строителни съоръжения и конструкции (4621+4622+4623)	4620	
Транспортна инфраструктура	4621	
Търбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	4622	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	4623	



Иван Петров
(име, презиме, фамилия)
Радост Георгиева
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт:
Иван Петров
(име, презиме, фамилия)
(телефон)

УКАЗАНИЯ

Формулярът се попълва от всички инвеститори съставящи баланс, които през 2008г. са придобили дълготрайни материали активи чрез действително извършени разходи за строителство и закупуване. **Дълготрайни материали активи /ДМА/, за които не са направени разходи от инвеститора, а са получени от дарение, не са обект на наблюдение с този формулар.**

Формулярът съдържа информация за направените разходи за придобиване на ДМА и придобитите ДМА през отчетната година и стойността на дълготрайните материали активи в процес на изграждане в началото и в края на същата (незавършено строителство). Източник на информация по тези показатели са счетоводните записвания на предприятието.

В колона 1 се посочва стойността на дълготрайните материали активи в процес на изграждане към 01.01.2008 година (незавършено строителство).

В колона 2 се посочва стойността на извършените през 2008г. разходи на дълготрайни материали активи в процес на изграждане.

В колона 3 се посочват данни за всички фактически извършени прев отчетната година разходи за придобиване на ДМА - чрез строителство по стопански начин и възлагане и чрез закупуване (записани направо по сметки от гр. 20 и 27), като в т.ч. 8 колона 4 се посочва стойността на закупените употребявани ДМА.

В колона 5 се посочват данни само за придобитите през отчетната година ДМА чрез строителство и възлагане в дейстие с Акт образец 16 и чрез закупуване В колона 6 се посочва стойността на дълготрайните материали активи в процес на изграждане към 31.12.2008 година (незавършено строителство), (следото по сметка 613).

В колона 7 се посочва увеличенето или намаленето (със знак „+“) от извършена преоценка на дълготрайните материали активи в процес на изграждане към 31.12.2008г. (незавършено строителство).

Данните по редове дават информация за структурата на разходите по видове ДМА.
На ког 4531 „8 т.ч. от внос“ - се посочва стойността на машините, производствено оборудване и апаратура /вкл. транспортните средства/, които са закупени директно от чужбина и тези, закупени от специализирани търговски посредници -вносятели в страната.

На ког 4501 се посочва каква част от общите разходи за придобиване на ДМА с екологично предназначение. В тях не се включват разходите за съхранение, инсталации и оборудване, предназначени за опазване чистотата на въздуха и намаляване на шума в работните помещения.
В раздел A „Въведен в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2008г.“ се посочват данни за стойността на въведените през отчетната година нежилищни сгради и строителни съоръжения чрез ново строителство, разширение и основен ремонт.

Нежилищни сгради - на ког 4610 се посочва общата стойност на нежилищните сгради.

На ког 4611 - **производствени сгради** се посочва стойността на промишлена продукция, в които се извършват производствени, монтажни и складови операции/заводи, произвадствени корпуси, промишлени цехове и работилници/,резервоари,силози и складове.

На ког 4612 - **търговски сгради** се посочва стойността на сгради за търговия на едро и дребно, панаирни палати, зали за провеждане на търгове и изложбиени зали, бензиностанции и др.

На ког 4613 - **други видове нежилищни сгради** се посочва стойността на всички останали видове нежилищни сгради, непосочени по-горе - административни сгради; сгради за краткосрочно пребиваване (хотели и други сгради за краткосрочно пребиваване); сгради за обслужване на транспорта и съобщенията/гарии, аерогари, телефонни централи, гаражи/, учебни сгради и сгради за научни изследвания; медицински (здравни) сгради, сгради за културни обществени забавления, музеи и библиотеки, спортни сгради и други нежилищни сгради/ селскостопански сгради, сгради с културни паметници на културата и други сгради, некласифицирани другаде/.

Строителни съоръжения и конструкции - на ког 4620 се посочва общата стойност на строителните съоръжения и конструкции.
На ког 4621 - транспортна инфраструктура се посочва стойността на пътни съоръжения, свързани с транспортната инфраструктура (пътища - пътища и улична мрежа, магистрални и градски релсови пътища, самолетни писти, мостове и тунели); хидротехнически съоръжения (пристанци и водни пътища, язовири, хидромелиоративни съоръжения за напоителни и отводнителни системи).

На ког 4622 - **търъбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии** се посочва стойността на магистрални търъбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии (магистрални нефто- и газопроводи, магистрални водопроводи, локални газопроводи и топлопроводна мрежа, локална канализационна мрежа, локална електрическа и далекосъобщителна мрежа).

На ког 4623 - **други видове инженерно-строителни съоръжения** се посочва стойността на всички останали строителни съоръжения, некласифицирани другаде).
(съоръжения за спорт и развлечение, спортни терени и други строителни съоръжения, непосочени по-горе

Отчетна единица: *Град Момчилград*
 Гр.(с.) *Момчилград*
 Община *Момчилград*

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
 11158000050

СПРАВКА
за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2008 година

Обслужвана икономическа дейност*

* Виж Приложение 1.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

	Ког на реда	Общо	Естествени науки	Технически науки	Медицински науки	Селскостопански науки	Обществени науки	Хуманитарни науки
a	6	1	2	3	4	5	6	7
А. РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО	100							
Текущи разходи за НИРД	110							
в т. ч. за персонал, заем с НИРД	111							
Разходи за придобиване на ДМА, предназначени за НИРД	120							
в т. ч. за машини и оборудване	121							
Б. Текущи разходи по видове изследвания (110)								
Разходи за функционални изследвания	130							
Разходи за приложни изследвания	140							
Разходи за експериментални разработки	150							

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

	Ког на реда	Отчет
a	6	1
РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО	200	
Собствена стопанска дейност	210	
Бюджетни организации	220	
Предприятия	230	
Висши училища	240	
Фондации и асоциации	250	
Чуждина	260	

		Код на реда	Общо	8 т.ч. от държавния бюджет
a		6	1	2
РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО		700		
Проучване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата	701			
Опазване на околната среда	702			
Граждански космически изследвания	703			
Развитие на транспорта, телекомуникациите и друга инфраструктура	704			
Производство, съхранение, разпределение и използване на енергията	705			
Усъвършенстване на промишленото производство и технологиите	706			
Развитие на здравеопазването	707			
Развитие на селското и горско стопанство и риболова	708			
Развитие на образованието	709			
Културни, развлекателни и религиозни дейности	710			
Изследване на политически и социални системи, структури и процеси	711			
Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от публични университетски фондове	712			
Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от други източници	713			
Отбрана	714			

		Код на реда	Общо	Естествени науки	Технически науки	Медицински науки	Селскостопански науки	Обществени науки	Хуманитарни науки	(Брой)						
			общо	8 т.ч. жени	общо	8 т. ч. жени	общо	8 т. ч. жени	общо	8 т. ч. жени						
a		6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТИ С НИРД - ОБЩО	300															
Изследователи	310															
8 т. ч.: пълно заети (наг 90%)	311															
заети от 50 до 90%	312															
Технически персонал	320															
8 т. ч.: пълно заети (наг 90%)	321															
заети от 50 до 90%	322															
Помощен персонал	330															
8 т. ч.: пълно заети (наг 90%)	331															
заети от 50 до 90%	332															

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

(Брой)

	Код на реда	Общо	Висше образование	По образователна степен:				Професионално обучение след завършено средното образование	Средно образование	Друго образование
				доктори и доценти на науките	бакалаври и магистри	общо	в т. ч. жени			
a	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	400									
Изследователи	410									
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	411									
заети от 50 до 90%	412									
Технически персонал	420									
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	421									
заети от 50 до 90%	422									
Помощен персонал	430									
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	431									
заети от 50 до 90%	432									

Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастова групу

(Брой)

	Код на реда	Общо	пог 25 г.	25 - 34 г.	35 - 44 г.	45 - 54 г.	55 - 64 г.	65 и повече г.
a	6	1	2	3	4	5	6	7
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	500							
в т. ч.: изследователи	510							

Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност

(Брой)

	Код на реда	Общо	българско гражданство	на друга членка на ЕС	на друга европейска държава	на друга от Северна Америка	на друга от Централна и Южна Америка	на друга от Африка	на друга от Азия	на други държави
a	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	600									
в т. ч.: изследователи	610									

Ръководител:

Иван Петров
(име, презиме, фамилия)

Съставител:

Днеска Кецка
(име, презиме, фамилия)

(телефон)

Дата: *15.02.2004*

УКАЗАНИЯ

Формулярът е приложение към годишния счетоводен отчет и се попълва от всички предприятия, фирми, научни институти и организации, Българската академия на науките, Селскостопанската академия, висшите училища, университетските болници и други организации на самостоятелен баланс, които независимо от вида на основната си дейност през 2008 г. са извършвали научноизследователска и развойна дейност (НИРД) - т.е. ако поне едно лице от персонала през цялата година е било заето с НИРД.

В адресната част от формуляра се записва наименovanieto на отчетната единица, нейното местонаимиране и идентификационният код по БУЛСТАТ. В карто "Обслужвана икономическа дейност" всяка отчетна единица попълва наименованieto и кода на отрасловия раздел, за който е предназначена преобладаващата част от НИРД, съгласно Класификацията на икономическите дейности - КИД - 2008 (Приложение 1).

Предназначенieto на отчета е осигуряване на международно съпоставима информация за характеризиране на ресурсите (разходи и персонал) за научноизследователската и развойна дейност в България. Моля, при попълване на данните да се съобразите с дадената по-долу дефиниция за НИРД и с обхватата на показателите.

Научноизследователската и развойна дейност включва всяка творческа работа, която се провежда систематично с цел да се увеличи обемът на знанията, включително познанието за човека, културата и обществото, както и използването на този обем от знания за нови приложения.

Основният критерий, който служи да се отграничи научноизследователската и развойна дейност от широката гама подобни дейности, основаващи се на науката и технологиите, е наличието, в рамките на НИРД, на значителен елемент на новост и на отстраняване на научната и/или техническата неопределенност.

Когато не са пряко свързани с научноизследователски проекти, следните дейности не трябва да се включват в данните за НИРД: дейностите, свързани с научно-техническата информация, с патенти и лицензи, консултантските услуги, събирането на данни и проучвания от общ характер, маркетинговите проучвания, дейностите по стандартизация и техническо изпитване, проектиранската дейност и минно-геоложките проучвания, преподавателската дейност във висшите училища, рутинната дейност по разработване на софтуер.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

А. На код 100 „Разходи за НИРД - общо“ се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД, независимо от източника на финансиране.

На код 110 „Текущи разходи за НИРД“ се посочват данни за разходите за материали, за външни услуги, за персонал и другите разходи за дейността. **Не се включват разходите за амортизация.**

На код 111 „Разходи за персонала, зает с НИРД“ се посочват разходите за заплати и други възнаграждения на наемите по трудов договор и на работещите собственици, както и изплатените хонорари и суми по граждански договори (nezависимо дали те са сключени с външни лица, или с лица, работещи в същото предприятие) за съществена НИРД. Включват се също и разходите за сметка на работодателя за социални и здравни осигуровки и обезщетения по Кодекса на труда. В данните по този код **не се включват възнагражденията на помощния (обслужващ) персонал и охраната, които обаче са включени в текущите разходи за НИРД на код 110.**

На код 120 се посочват данни за направените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи, **предназначени за НИРД.** Включват се разходите за закупуване на земя, за строеж и покупка на сгради, за основен ремонт, както и разходите за придобиване на машини и оборудване, които се посочват и отдельно на код 121.

Б. Текущите разходи за НИРД, посочени на код 110 следва да се разпределят (може и приблизително по Ваша преченка) според вида на научните изследвания (разработки), за които са направени:

- Разходи за фундаментални изследвания (код 130) - посочват се разходите за експериментални или теоретични изследвания, имащи за цел главно придобиването на нови знания за същността на явленията и наблюдаваните факти, без да се има предвид тяхното конкретно приложение или използване. Резултатите от фундаменталните изследвания обикновено не се комерциализират, а са предмет на публикации в научни списания или на обмен между заинтересованци и организации.

- Разходи за приложни изследвания (код 140) - посочват се разходите за оригинални изследвания, извършвани с цел придобиване на нови знания, които обаче са насочени главно към постигане на определени практически цели и задачи. Резултатите от приложните изследвания обикновено се отнасят за един-единствен продукт или за ограничен брой продукти, операции, методи или системи.

- Разходи за експериментални разработки (код 150) - посочват се разходите за системни разработки, базирани върху наличните знания, получени от научните изследвания и/или от практическия опит. Целта на експерименталните разработки е да се произведат нови материали, продукти и устройства; да се внедрят нови методи, системи и услуги или значително да се усъвършенстват вече съществуващите.

В зависимост от насочеността на научните изследвания (разработки), разходите за НИРД се разпределят по **области на науката**, които обхващат съответните групи специалности:

- Естествени науки - математика, механика, физика, геофизика, астрономия и астрофизика, химия, биология, геология, география.

- Технически науки - машиностроение и машинознание, авиационна и космична техника, корабостроене, електромехника, метрология и уредостроене, енергетика, комуникационна техника, добив и търварична преработка на полезни изкопаеми, металургия, химична технология, технология на продоволствените продукти, технология на продукти за широко потребление, технологии в горското стопанство, добив на дървесина, целулозно-хартиена и дървообработваща промишленост, транспорт, строителство, геодезия, архитектура и градоустройството, механизация и електрификация на селското стопанство, други технически науки, електроника и електронна техника, автоматика, изчислителна техника и системи за управление, екология и опазване на околната среда.

- Медицински науки - медицина, фармация, стоматология.

- Селскостопански науки - агрономия, животновъдство, ветеринарна медицина, горско стопанство.

- Обществени науки - икономика, организация и управление, право, психология, педагогика, научна информация, социология и политически науки, военни науки.
- Хуманитарни науки - философия, история, филология, култура и изкуство.

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

На ког 200 се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този ког, трябва да бъдат еднакви с данните на ког 100, колона 1 8 Раздел I.

Тези разходи ще разпределят според източника на финансиране както следва:

- Собствена стопанска дейност (ког 210) - средствата от собствена дейност, изразходвани за НИРД.
- Бюджетни организации (ког 220) - средствата, получени от академии, научни институти и други организации (без висшите училища), чиято цялостна дейност се финансира основно от държавния бюджет.
- Предприятия (ког 230) - средствата, получени от държавни и частни предприятия, чиято цялостна дейност се финансира основно от продажба на стоки и услуги.
- Висши училища (ког 240) - средствата, получени от държавни и частни висши училища и университетски болници.

- Фондации и асоциации (ког 250) - средствата, получени от български нетърговски организации.

- Чужбина (ког 260) - средствата, получени от чуждестранни предприятия, университети, правителства, нетърговски организации и международни организации.

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

На ког 700 колона 1 се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този ког, трябва да бъдат еднакви с данните на ког 100, колона 1 8 Раздел I и на ког 200, колона 1 8 Раздел II. На ког 700 колона 2 се посочват разходите за НИРД, финансиирани от държавния бюджет, които трябва да бъдат равни на данните на ког 220, колона 1 8 Раздел II.

Разпределението на разходите за НИРД по социално-икономически цели се извършва според крайната цел, за ято е предназначена НИРД, както следва:

Проучване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата (ког 701) - разходите за НИРД, свързана с: проучване на земната повърхност, залежите на полезни изкопаеми (минерали, нефт, природен газ), моретата, океаните, атмосферата; климатичните и метеорологични изследвания и хидрологията.

Опазване на околната среда (ког 702) - разходите за НИРД, свързана с: осъществяване на контрол над замърсяването, идентифициране на източниците и причините за замърсяване, неговото разпространение и влияние върху хората, флората, фауната, микроорганизмите и биосферата; създаване на устройства за следене и измерване на всички видове замърсявания; превенция и премахване на замърсяването.

Граждански космически изследвания (ког 703) - разходите за НИРД, свързана с разработки и приложни изследователски програми за проучване на космоса, включително дейността на космически лаборатории. Не се включват разходите за НИРД за космически изследвания с отбранителна цел, които следва да се посочат на ког 714 „Отбрана“.

Развитие на транспорта, телекомуникациите и друга инфраструктура (ког 704) - разходите за НИРД, свързана с развитие на: транспортната, телекомуникационната и водоснабдителна системи; строителството на сгради и други строителни съоръжения.

Производство и разпределение на енергията (ког 705) - разходите за НИРД, свързана с: производството, съхранението, разпределението и рационалното използване на всички видове енергия; повишаване ефективността на енергийното производство и разпределение.

Усъвършенстване на промишленото производство и технологиита (ког 706) - разходите за НИРД, свързана с: усъвършенстване и повишаване на икономическата ефективност и конкурентоспособността на промишленото производство.

Развитие на здравеопазването (ког 707) - разходите за НИРД, свързана с: опазване, подобряване и възстановяване на здравословното състояние на хората; социални грижи за деца, възрастни и други специални категории хора с увреждания или с хронични заболявания.

Развитие на селското и горско стопанство и риболова (ког 708) - разходите за НИРД, свързана с подпомагане на развитието на: селското, горско стопанство, риболова, производството на хранителни продукти; контрола над използването на химически изкуствени торове; ветеринарната медицина.

Развитие на образоването (ког 709) - разходите за НИРД, свързана с всички степени на образователната подготовка и с всички форми на обучение.

Културни, развлекателни и религиозни дейности (ког 710) - разходите за НИРД свързана с проучване на влиянието, което оказват върху обществения живот такива социални явления като културни, развлекателни, спортни и религиозни дейности.

Изследване на политически и социални системи, структури и процеси (ког 711) - разходите за НИРД свързана с: изследване на политически структури на обществото; на социални процеси, изменения и конфликти; развитие на системи за социална сигурност и социално подпомагане; социални аспекти на организацията на работа.

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от публични университетски фондове (ког 712) - разходите за НИРД (финансирана от публични университетски фондове) в областта на естествените, техническите, медицинските, селскостопанските, обществените и хуманитарните науки.

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от други източници (ког 713) - разходите за НИРД (финансирана от други източници, различни от публичните университетски фондове) в областта на естествените, техническите, медицинските, селскостопанските, обществените и хуманитарните науки.

Отбрана (ког 714) - разходите за НИРД, осъществявана за военни цели. Не се включват разходите на Министерство на отбраната за гражданско изследвания, които трябва да се отнесат към някоя от останалите социално-икономически цели.

Персоналът, зает с НИРД, обхваща три основни категории:

Изследователи (код 310, код 410, код 510, код 610). Изследователи са професионалните специалисти, пряко ангажирани в извършването на научноизследователска и развойна дейност, т.е. които работят по формулирането и създаването на нови знания, продукти, процеси, методи и системи, както и по ръководенето на съответните теми (проекти). Към тази категория се отнасят и редовните докторанти, тъй като изготвянето на дисертационен труд отговаря на дефиницията за НИРД.

Категорията „технически персонал“ (код 320 и код 420) включва лицата, притежаващи необходимите знания и опит в една или няколко области на науката и изпълняващи научни и технически задачи, прилагайки оперативни принципи и методи под ръководството и контрола на изследователите. Те работят в един екип с изследователите и изпълняват, в общия случай, следните функции в хода на научноизследователската и развойна дейност:

- подготовкa на библиографски справки и подбор на информационни материали;
- изготвяне на компютърни програми за обработка на данни;
- подготовкa и провеждане на опити, технически изпитвания и анализи;
- извършване на измервания, изчисления, подготовкa на схеми и графики;
- провеждане на статистически изследвания и интервюта.

Категорията „помощен персонал“ (код 330 и код 430) включва квалифицирани и неквалифицирани работници, счетоводители, специалисти по ТРЗ, личен състав, канцеларски и секретарски персонал, които участват в изпълнението на научноизследователски проекти или е непосредствено свързан с тях. Тук се включват и лицата, работещи в екипите по теми, като координатори, помощници, извършващи дейности, неизискващи квалификация, но пряко обслужващи НИРД. Към помощния персонал не се включват лица, непряко свързани с НИРД като охрана, портьери, работници в столовете, счетоводители и други, необслужващи НИРД.

За всяка от трите категории персонал, зает с НИРД, следва да се посочат на отделни редове:

- пълно заетите (над 90%) - за пълно заети се считат лицата, ангажирани с НИРД над 90% от годишния фонд работно време;

- основно заетите (от 50 до 90%) - включват се лицата, извършвали НИРД през по-голямата част с работното време през годината, например работили само 9 месеца на пълно работно време (техната заетост с НИРД е 75%) или работили цяла година на половин работен ден, чиято заетост е 50%.

В Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по области на науката разпределението по науки става според научната област, в която работят лицата, а тя може и да не съвпада с тази от дипломата им за завършено образование.

В Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование заетите лица се разпределят според образователната степен, която притежават. Лицата, с научна степен „доктор на науките“ и „доктор“, независимо че имат и образователна степен „магистър“, се посочват само в колона 5, а жените от тях - в колона 6.

В Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи се посочва броя на заетите с НИРД (общо и в това число изследователите) според на възрастта в години към 31.12.2008 година.

В Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност заетите лица (общо и в това число изследователите) се разпределят според гражданството, което притежават. Български гражданин, който е и гражданин на друга държава, се смята само за български гражданин.

В колони 5 и 6 на Раздел VII се посочва персонала, зает с НИРД, с гражданска принадлежност към някоя от следните държави членки на Европейския съюз: Австрия, Белгия, Великобритания, Германия, Гърция, Дания, Естония, Ирландия, Испания, Италия, Кипър, Латвия, Литва, Люксембург, Малта, Нидерландия, Полша, Португалия, Румъния, Словакия, Словения, Унгария, Финландия, Франция, Чехия и Швеция.

Приложение 1

КЛАСИФИКАЦИЯ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ - 2008

Код по КИД - 2008	НАИМЕНОВАНИЕ
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности
02	Горско стопанство
03	Рибно стопанство
05	Добив на въглища
06	Добив на нефт и природен газ
07	Добив на метални руди
08	Добив на неметални материали и сировини
09	Спомагателни дейности в добива
10	Производство на хранителни продукти
11	Производство на напитки
12	Производство на текстилни изделия
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло
14	Производство на облекло
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти
20	Производство на химични продукти
21	Производство на лекарствени вещества и продукти
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси
23	Производство на изделия от други неметални минерални сировини
24	Производство на основни метали
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти
27	Производство на електрически съоръжения
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета
30	Производство на превозни средства, без автомобили
31	Производство на мебели
32	Производство некласифицирано другаде
33	Ремонт и инсталiranе на машини и оборудване
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива
36	Събиране, пречистяване и доставяне на води
37	Събиране, отвеждане и пречистяване на отпадъчни води
38	Събиране и обезвреждане на отпадъци; рециклиране на материали
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци
41	Строителство на сгради
42	Строителство на съоръжения
43	Специализирани строителни дейности
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт
46	Търговия на едро, без търговия с автомобили и мотоциклети
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети

Код по КИД - 2008	НАИМЕНОВАНИЕ
49	Сухопътен транспорт
50	Воден транспорт
51	Въздушен транспорт
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта
53	Пощенски и куриерски дейности
55	Хотелиерство
56	Ресторантърство
58	Издателска дейност
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика
60	Радио- и телевизионна дейност
61	Далекосъобщения
62	Дейности в областта на информационните технологии
63	Информационни услуги
64	Предоставяне на финансова услуги, без застрахование и допълнително пенсионно осигуряване
65	Застрахование, презастрахование и допълнително пенсионно осигуряване
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането
68	Операции с недвижими имоти
69	Юридически и счетоводни дейности
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи
72	Научноизследователска и развойна дейност
73	Рекламна дейност и проучване на пазари
74	Други професионални дейности
75	Ветеринарномедицинска дейност
77	Даване под наем и оперативен лизинг
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации
80	Дейности по охрана и разследване
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност
84	Държавно управление
85	Образование
86	Хуманно здравеопазване
87	Медико-социални грижи с настаняване
88	Социална работа без настаняване
90	Артистична и творческа дейност
91	Други дейности в областта на културата
92	Организиране на хазартни игри
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отпуск
94	Дейности на организации с нестопанска цел
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи
96	Други персонални услуги
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление
99	Дейности на екстериториални организации и служби

**СПРАВКА ЗА ЧЛЕНОВЕТЕ И ДОБРОВОЛНИТЕ СЪТРУДНИЦИ
НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ КЪМ 31.12.2008 Г.**

Показатели	Шифър	Брой
Членове - общо:	2000	
- физически лица	2001	1
- юридически лица	2002	
Доброволни сътрудници	2005	
Отработени часове от доброволни сътрудници	2010	

УКАЗАНИЯ

Справката се попълва от всички предприятия с нестопанска цел. Тя съдържа информация за техните членове и доброволни сътрудници към края на отчетната 2008 година.

На ш. 2000 се записва общият брой членове (физически и юридически лица) на съюзи, федерации, сдружения, камари, асоциации, движения, клубове и пр. като сбор от ш. 2001 и ш. 2002. На ш. 2001 се записва броят на членуващите физически лица, а на ш. 2002 - броят на юридическите лица - членове на съответната организация с нестопанска цел.

На ш. 2005 се записва броят на заетите на доброволни начала сътрудници в предприятието с нестопанска цел. Това са лица, работещи без да получават възнаграждение за положения труп.

На ш. 2010 се посочват действително отработените часове на доброволно заетите сътрудници за отчетната 2008 година. В случай, че предприятието не разполага с точна информация за техния брой, необходимо е да се направи приблизителна оценка.

Дата: 25.02.2009

Ръководител:

Иван Петров

Съставител:

Ружена Гирекова

(име, прозиме, фамилия)

Лице за контакт:

Иван Петров

(име, прозиме, фамилия)





ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО РЪКОВОДСТВОТО
НА ФОНДАЦИЯ “Земята – източник на доходи”
гр. Пловдив

Доклад върху Финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансова отчетност на ФОНДАЦИЯ “ЗЕМЯТА ИЗТОЧНИК НА ДОХОДИ” гр. Пловдив, включващ счетоводен баланс към 31.12.2008 година, отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на собствената счетоводна политика и другите пояснителни приложения.

Отговорност на Ръководството за финансия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансова отчет се носи от Ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или грешка, подбор и приложение на подходящи счетоводни политики и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на Одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансова отчет, основаващо се единствено на извършения от нас одит.

Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одита да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнение на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансия отчет.

Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тази оценка на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на дружеството, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на фондацията.

Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на прилаганите счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне на финансовия отчет.

Считаме, че извършения от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на ФОНДАЦИЯ "ЗЕМЯТА ИЗТОЧНИК НА ДОХОДИ" към 31.12.2008 година, както и резултатите от дейността като цяло и по конкретни проекти, паричните потоци и промените в собствения капитал за годината, завършила тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

Доклад върху други правни и регуляторни изисквания

Годишен доклад за дейността Фондацията по изискванията на Закона за счетоводството (чл.33)

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл. 38 пар. 4) ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на Фондацията за отчетната 2008 година. Този доклад не представлява част от годишния финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността с дата 25.02.2009 г. се носи от ръководството на Фондацията. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на Фондацията към 31.12.2008 г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

27.02.2009 г.
Пловдив- 4000
ул. Хан Кубрат №1, офис. № 504

Регистриран одиторска.....
0393 Попова
Регистриран одитор