



Фондация "Земята-източник на доходи"

ГОДИШЕН ДОКЛАД 2003

(описание на дейността на организацията по чл.40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ)

Фондацията е регистрирана през юли 2003 г., като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност съгласно чл.38 ал.1. т.1.

Работи по програма "Земята-източник на доходи", която има за цел да помогне на безимотни и малоимотни семейства, живеещи в селските райони на страната, както и на дребни селскостопански производители да получат икономическа независимост чрез ефективна и устойчива стопанска дейност. Тя се осъществява в партньорство с Фондация "С.Е.Г.А.-Старт за ефективни гражданска алтернативи" гр. София и се финансира от Холандската организация за международно развитие и сътрудничество НОВИБ.

I. КРАТКО ОПИСАНИЕ

Програмата е насочена към решаване проблемите на ромската общност в селските райони на Пловдивска област, породени от липсата на възможности за осигуряване на постоянен поминък. Предпоставка за нейното реализиране е фактът, че в Пловдивска област 65% от ромското население живее в селата, а 90% от ромските семейства не притежават собствена земя и се включват в категорията "безимотни".

През декември 1997 г. Фондация С.Е.Г.А., с консултантската помощ на Института за пазарна икономика, започна работа върху програма "Земята - източник на доходи", в която бяха формулирани следните основни приоритети:

- 3 *Осигуряване на достъп до земя за безимотни ромски семейства, за които земеделието е основен поминък;*
- 3 *формиране на практически умения за ефективна селскостопанска дейност, чрез провеждане на консултации и обучения;*
- 3 *осигуряване на достъп до финансови средства чрез прилагане на финансова схема за оборотни средства за земеделие.*

Пилотната фаза на програмата продължи 30 месеца и приключи през юни 2000 г.. През този период бе приложена микрокредитна схема за предоставяне на оборотни средства за земеделие в две села от Пловдивски регион. Поради съществуващите законодателни ограничения финансирането се осъществи под формата на дарение под условие, като предоставените средства /в размер от 60 до 850 лв/ се връщаха в специален Фонд за регионално развитие. През тази фаза достъп до оборотен капитал получиха 75 семейства от селата Борец и Чалькови. Задължително условие за повторно участие във

финансовата схема, бе възстановяването на получените средства за земеделие. През първата година на пилотната фаза възвращаемостта на средствата в с.Чалькови достигна 62%. В с.Борец бе възстановена

малка част от предоставените средства - 14%, поради което участието на семействата от това село в програмата бе прекратено. През втората и третата година на програмата в с.Чалькови се формира група ромски семейства с умения и постоянство в селскостопанската дейност. И през трите години на пилотната фаза участниците имаха постоянен достъп до специализирана агротехническа информация, предоставяна чрез индивидуални консултации, работни срещи и обучения.

Резултатите, получени в края на пилотната фаза, помогнаха за разработване на новите насоки в продължението на програмата:

1. Разширяване обхвата на предоставяната информация и консултантска помощ за безимотни ромски семейства от Пловдивски регион.

През септември 2000 г. в гр.Пловдив бе сформиран Агроинформационен център, който предлага широк обхват от консултантски услуги, специализирана информация, организира обучения и агротехнически консултации с посещения на място. АгроСентърът предоставя информация, техническа и правна помощ за безимотни семейства, желаещи да участват в процеса на оземляване.

2. Учредяване на стопанска структура, като продължение на икономическия компонент от програмата.

Основна задача на дружество "Земя" е прилагане на разработената финансова схема за покупка на частна земя от безимотни ромски семейства. Като нова икономическа структура в програмата, дружеството притежава няколко важни предимства: чрез него напълно легитимно се реализират разработените в рамките на програмата микрокредитни схеми; то използва разнообразни механизми за гарантиране на предоставените средства; притежава богат потенциал за стимулиране стопанската инициатива на участниците.

3. Научаване на млади хора от 3 селскостопански училища в Пловдивска област за прилагане на ефективни практики в бъдещата им селскостопанска дейност.

От януари, 2001 г. в специализираните техникуми в Перуница, Куклен и Садово стартираха 7 ученически инициативи. В тях се включиха 100 младежи, развиващи своите умения по лозарство, цветарство, пчеларство, отглеждане на зайци и гъльби. Участниците в инициативите посетиха водещи земеделски и животновъдни стопанства в страната и се запознаха с техния опит.

4. Разпространение на резултатите от програмата

През 2002 г. бе отпечатана брошюра "За ромите, земеделието и интеграцията" в която са представени резултатите от работата по програмата в тираж 1500 бр. Натрупаният до момента опит бе включен, като пример за създаване на доходи чрез земеделие в регионалния доклад на ПРООН за 2003 г. (програма за развитие на ООН) за състоянието на ромското население в България, Румъния, Чехия, Словакия и Унгария.

II. ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2003 г.

През изтеклата година акцентът при изпълнението на дейностите беше поставен в няколко насоки:

1. **Постигна се структурна и организационна стабилност, като предпоставка за самостоятелното развитие на програмата.** Организацията на дейността се осъществява от местни структури в гр. Пловдив (Фондация "Земята – източник на доходи" и дружество "Земя" към нея), които работят в партньорство с фондация "С.Е.Г.А.". Натрупаният опит бе обобщен в Икономически Модел за Ефективна Подкрепа на Предприемачеството, предназначен за общности в неравностойно положение. В него са посочени механизмите за разпространение на програмата и мястото на НПО, държавните и общински институции в този процес.
2. **Повиши се интересът на ромските семейства към предлаганите финансови схеми.** Броят на участниците в тях нарасна до 22, а постигнатите резултати показват, че те са устойчив финансов инструмент, подходящ при работа с общности в неравностойно положение.
3. **Подобри се организацията на специализираните консултации и разпространението на информация от АгроИнформационния център.** Агроконсултациите се провеждат по предварително изгответ план и ефектът от тях се следи по уточнени от експертите критерии. Стартира организирането на база-данни с няколко модула, информацията от които се използва при консултирането на семействата. Активирана е и интернет страница на програмата с адрес: <http://www.agrocenter.info>. Издадени са и две специализирани брошури в областта на овоощарството в тираж по 2000 броя всяка.
4. **Затвърди се успешното партньорство с държавните и общински институции** при стартирането на процеса оземляване и съвместната дейност със Службите за съвети в земеделието.

III. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ

- Разработен Икономически Модел за Ефективна Подкрепа на Предприемачеството, обобщаващ опита от програмата.
- Чрез дружество "Земя": бяха закупени 80 дка земеделска земя от 12 безимотни ромски семейства от с. Чалькови, с. Стряма, и гр. Перущица. Покупката се извършва по лизингова схема при собствено участие в размер на 20%, годишно осъкъпяване от 6% и максимален срок до 5 години.
- Публикации и разпространение на програмата: отпечатани 2 брошури в тираж по 2000 бр. с технологии за отглеждане и растителна защита на семкови и костиленкови овощни култури; активирана интернет страница на програмата; допълнена база данни със 188 публикации от 3 периодични издания и въведена информация за 22 фирми, и за предлаганите от тях условия.

- Оземляване: проведени 15 срещи с представители на поземлени комисии в 7 общини, в които работи програмата; стартира процес на оземляване в две от общините (Калояново и Първомай) –

предоставени за оземляване общо 2700 дка, подадени 380 молби (от които около 190 на ромски семейства). Не са одобрени само 7 молби. Интересът към оземляването е слаб и причините са в лошото качество на предлаганите земи, отдалечеността от населените места, както и по-добрите възможности за наемане на частни земи.

IV. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Фондацията води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети въз основа и при съблудаване изискванията на закона за счетоводството и националните счетоводни стандарти. Денните за 2003 г. са представени в приложения финансов отчет. Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден индивидуален сметкоплан.

1. ПРИХОДТЕ НА ФОНДАЦИЯТА са от дарение (от холандската организация за международно развитие и сътрудничество НОВИБ, както и от доброволни средства от учредителите на фондацията). Те са свързани с уставната й дейност, чието разходване е регламентирано в бюджета на програма “Земята-източник на доходи”, съгласно волята на дарителя.
2. РАЗХОДТЕ ПО ПРОГРАМАТА се включват във финансовите отчети за периоди, за които се отнасят.
3. ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА в лева са оценени по номиналната им стойност. В края на финансовата година фондацията няма налични парични средства. Средствата, които не са на разположение за ползване към датата на годишния отчет са 18170,30 лв. (осемнадесет хиляди сто и седемдесет лв. и тридесет стотинки). Прихода на финансирането се признава в края на отчетния период, като равен на признатите разходи. Те са предоставени по договор на дружество “Земя” за покупка на земеделска земя.

Изготвил доклада:

(Иван Пенов)
председател на УС

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ
Отчетна единица: *Джуджур „Земета-МС“*
Гр. (с): *Министерство на земеделието*
Община: *Министерство*

ЕИК по БУЛСТАТ
115800650

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА 2003 ГОДИНА

Годишният отчет на предприятията с нестопанска цел се попълва от всички предприятия с нестопанска цел (сдружения, фондации), създадени и регистрирани съгласно действащото законодателство.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2004 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно чл. 20 от Закона за статистиката. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

| № | Наименование на формуляра | Стр. |
|-----|---|------|
| 1. | Справка за предприятието през 2003 година | 3 |
| 2. | Счетоводен баланс към 31.12.2003 година | 5 |
| 3. | Отчет за приходите и разходите за 2003 година за нестопанска дейност със Справка за административните разходи по видове за 2003 година и Справка за получените и направени дарения за 2003 г. | 7 |
| 4. | Отчет за приходите и разходите за 2003 година за стопанска дейност | 10 |
| 5. | Отчет за паричния поток за 2003 година | 15 |
| 6. | Отчет за собствения капитал за 2003 година | 16 |
| 7. | Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2003 година | 17 |
| 8. | Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2003 година | 19 |
| 9. | Справка за ценните книжа към 31.12.2003 година | 22 |
| 10. | Справка за приходите и разходите от лихви за 2003 година | 24 |
| 11. | Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труп за 2003 година | 25 |
| 12. | Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2003 година | 30 |
| 13. | Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2003 година | 34 |
| 14. | Справка за броя на членовете и доброволните сътрудници на предприятията с нестопанска цел към 31.12.2003 година | 40 |

5

6

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2003 ГОДИНА**

Наименование на предприятието:

Адрес за контакт (офис):

Област

Община

Град/село Код по ЕКАТТЕ*

Пощенски код

Улица Номер

Булевард Блок

ЖК Вход

Квартал Емайл

Площад Апартамент

Друго * Пощенска кутия

Електронна поща

Интернет страница

Мобилен телефон Факс**

Телефони**

* Попълва се от длъжностно лице в ТСБ.

** В първата клемка се изписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

Предприятието извършва ли дейност на адрес/и, различен/и от посочения по-горе?

Да

Не

Дейността се извършва в едно или повече населени места.

(брой)

Със знак "X" маркирайте в чия полза предприятието осъществява дейност (съгласно чл. 2, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел):

В обществена полза

X

В частна полза

Икономически активно ли е било Вашето предприятие през 2003 година?

Да

X

Не

Ако е "Да", отбележите със знак "X" месеците, през които предприятието е осъществявало дейност.

| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|---|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
| | | | | | | X | X | X | X | X | X |

| № | Опишете стопанските дейности, ако предприятието извършва такива | Относителен дял на приходите от продажби за тези дейности - %* | Код по НКИД - 2003** |
|------|---|--|----------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| Общо | | 100 | |

* Попълва се в цели числа.

** Попълва се от длъжностно лице в ТСБ.

Дата: 16.03.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Димитров Манев
Семенов Стадев Стадев
(име, прозиме, фамилия)

(име, прозиме, фамилия)



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2003 ГОДИНА

| АКТИВ | | | | |
|--|-------------|------------------|---------------------|--|
| Раздели, групи, статии | Шифър | Сума - хил. лв. | | |
| | | текуща година | предходна година | |
| a | б | 1 | 2 | |
| A. Дълготрайни (дългосрочни) активи | | | | |
| I. Дълготрайни материални активи | | | | |
| Земи (терени) | 0101 | | | |
| Сгради и конструкции | 0103 | | | |
| Машини и оборудване | 0105 | | | |
| Съоръжения | 0107 | | | |
| Други дълготрайни материални активи | 0109 | | | |
| Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи | 0111 | | | |
| Общо за група I | 0120 | | | |
| II. Дълготрайни нематериални активи | | | | |
| Програмни продукти | 0121 | | | |
| Права върху собственост | 0123 | | | |
| Други дълготрайни нематериални активи | 0125 | | | |
| Общо за група II | 0130 | | | |
| III. Дългосрочни финансови активи | 0140 | | | |
| IV. Разходи за бъдещи периоди | 0150 | | | |
| Общо за раздел А | 0100 | | | |
| B. Краткотрайни (краткосрочни) активи | | | | |
| I. Материални запаси | | | | |
| Материали | 0151 | | | |
| Други материални активи | 0153 | | | |
| Общо за група I | 0160 | | | |
| II. Краткосрочни вземания | | | | |
| Вземания от клиенти и доставчици | 0161 | | | |
| Съдебни и присъдени вземания | 0163 | | | |
| Други краткосрочни вземания | 0165 | 18 | / | |
| Общо за група II | 0170 | 18 | / | |
| III. Краткосрочни финансови активи | 0180 | | | |
| IV. Парични средства | | | | |
| Парични средства в брой | 0181 | | | |
| в т. ч. левова равностойност на чуждестранната валута | 0182 | | | |
| Парични средства в безсрочни депозити | 0183 | | | |
| в т. ч. левова равностойност на чуждестранната валута | 0184 | | | |
| Блокирани парични средства | 0185 | | | |
| в т. ч. левова равностойност на чуждестранната валута | 0186 | | | |
| Парични еквиваленти | 0187 | | | |
| Общо за група IV | 0190 | | | |
| V. Разходи за бъдещи периоди | 0195 | | | |
| Общо за раздел Б | 0200 | 18 | / | |
| Сума на активи (A + B) | 0300 | 18 | / | |
| В. Условни активи | 0301 | | | |

ПАСИВ

| Раздели, групи, статии | Шифър | Сума - хил. лв. | |
|---|-------|-----------------|------------------|
| | | текуща година | предходна година |
| a | 6 | 1 | 2 |
| A. Собствен капитал | | | |
| I. Основен капитал | 0310 | | |
| II. Резерви | | | |
| Резерви от последващи оценки на активите и пасивите | 0311 | | |
| Целеви резерви | 0313 | | |
| - общи резерви | 0315 | | |
| - други резерви | 0317 | | |
| Общо за група II | 0320 | | |
| Общо за раздел А | 0350 | | |
| B. Дългосрочни пасиви | | | |
| I. Дългосрочни задължения | | | |
| Задължения към доставчици и клиенти | 0401 | | |
| Задължения към финансово предприятия | 0403 | | |
| в т. ч. към банки | 0405 | | |
| Други дългосрочни задължения | 0407 | | |
| Общо за група I | 0410 | | |
| II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания | 0420 | | |
| Общо за раздел Б | 0450 | | |
| C. Краткосрочни пасиви | | | |
| I. Краткосрочни задължения | | | |
| Задължения към доставчици и клиенти | 0451 | | |
| Задължения към финансово предприятия | 0453 | | |
| в т. ч. към банки | 0455 | | |
| Задължения по търговски заеми | 0457 | | |
| Данъчни задължения | 0459 | | |
| Задължения към персонала | 0461 | | |
| Задължения към осигурителни предприятия | 0463 | | |
| Други краткосрочни задължения | 0465 | | |
| Общо за група I | 0470 | | |
| II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания | 0480 | 18 | - |
| Общо за раздел В | 0490 | 18 | - |
| Сума на пасива (A + B + C) | 0500 | 18 | - |
| Г. Условни пасиви | 0501 | | |

Дата: 16.03.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Михаил Димитров Марков
Деница Симеонова Симеонова
(име, презиме, фамилия)
Деница Симеонова
(име, презиме, фамилия)



**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2003 ГОДИНА
ЗА НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

| Наименование на разходите | Шифр | Сума - хил. лв. | | Наименование на приходите | Шифр | Сума - хил. лв. | |
|--|-------------|-----------------|------------------|--|-------------|-----------------|------------------|
| | | текуща година | предходна година | | | текуща година | предходна година |
| a | б | 1 | 2 | a | б | 1 | 2 |
| I. Разходи за дейността | | | | | | | |
| A. Разходи за регламентирана дейност | | | | | | | |
| 1. Дарения | 1101 | 18 | - | I. Приходи от дейността | | | |
| 2. Други разходи | 1103 | | | A. Приходи от регламентирана дейност | | | |
| Всичко А | 1110 | 18 | - | 1. Приходи от дарения под условие | 1301 | 18 | / |
| Б. Административни разходи | 1120 | 18 | - | 2. Приходи от дарения без условие | 1303 | | |
| Общо за група I | 1130 | 18 | - | 3. Членски внос | 1305 | | |
| II. Финансови разходи | | | | 4. Други приходи | 1307 | | |
| 3. Разходи за лихви | 1131 | | | Общо за група I | 1310 | 18 | / |
| 4. Отрицателни разлики от операции с финансово имущество и инструменти | 1133 | | | II. Финансови приходи | | | |
| 5. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | 1135 | | | 5. Приходи от лихви | 1311 | | |
| 6. Други разходи по финансово имущество и инструменти | 1137 | | | 6. Приходи от съчастия | 1313 | | |
| Общо за група II | 1140 | | | 7. Положителни разлики от операции с финансово имущество и инструменти | 1315 | | |
| III. Извънредни разходи | 1150 | - | - | 8. Положителни разлики от промяна на валутни курсове | 1317 | | |
| IV. Загуба от стопанска дейност | 1160 | - | - | 9. Други приходи от финансово имущество и инструменти | 1319 | | |
| V. Общо разходи | 1170 | - | - | Общо за група II | 1320 | - | - |
| VI. Резултат | 1180 | - | - | III. Извънредни приходи | 1330 | | |
| Всичко (V + VI) | 1200 | 18 | - | IV. Печалба от стопанска дейност | 1340 | | |
| | | | | V. Общо приходи | 1350 | | |
| | | | | VI. Резултат | 1360 | | |
| | | | | Всичко (V + VI) | 1400 | 18 | - |

Справка за административните разходи по видове за 2003 година

Б. Административни разходи кол. 1, шифър 1120 на Отчета за приходи и разходи
е сума от ш. 1000+ш. 1010+ш. 1030+ш. 1040+ш. 1050

| Разходи за материали | Kод | Хил. лв. |
|--------------------------------|------------|-----------------|
| Общо | | |
| Канцеларски материали | 1000 | |
| Горива и смазочни материали | 1001 | |
| Резервни части и окомплектовка | 1002 | |
| Други . | 1003 | |
| | 1004 | |

| Разходи за външни услуги | Kод | Хил. лв. |
|---|------------|-----------------|
| Общо | 1010 | |
| В това число: | | |
| Застраховки | 1011 | |
| от тях социални застраховки | 1012 | |
| Данъци и такси | 1013 | |
| от тях данък сгради и данък върху превозните средства | 1014 | |
| Платени суми по граждански договори и хонорари | 1015 | |
| Наеми | 1016 | |
| Съобщителни услуги | 1017 | |
| Наем транспорт | 1018 | |
| Осветление, отопление | 1019 | |
| Вода | 1020 | |
| Текущ ремонт на: | 1021 | |
| - сгради | 1022 | |
| - машини и оборудване | 1023 | |
| Рекламни дейности | 1024 | |
| Консултантски дейности | 1025 | |
| Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции | 1026 | |

| Разходи за заплати и други възнаграждения | Kод | Хил. лв. |
|--|------------|-----------------|
| Общо | 1030 | |

| Разходи за социални осигуробви и надбавки | Kод | Хил. лв. |
|--|------------|-----------------|
| Общо | 1040 | |
| Социални осигуробви | 1041 | |
| Здравни осигуробви | 1042 | |
| Надбавки | 1043 | |
| Фонд "Безработица" | 1044 | |
| Други | 1045 | |

| Други разходи | Kод | Хил. лв. |
|-------------------------|------------|-----------------|
| Общо | 1050 | |
| Разходи за командиробви | 1051 | |
| в т. ч. задгранични | 1052 | |
| Други | 1053 | |

Справка за получените и направени дарения за 2003 година

Раздел I. Разходи за дарения (кол. 1, ш. 1101) от ОПР за нестопанска дейност

| Показатели | Шифър | Хил. лв. |
|---|-------------|----------|
| Общо разходи за дарения | 1060 | |
| Дарения за частни лица | 1061 | |
| в т. ч. за чужбина | 1062 | |
| Дарения за правителствени организации | 1063 | |
| Дарения за предприятия, организации и други | 1064 | 18 |
| в т. ч. за чужбина | 1065 | / |

Раздел II. Приходи от дарения (кол. 1, ш. 1301 + ш. 1303) от ОПР за нестопанска дейност

| Показатели | Шифър | Хил. лв. |
|---|-------------|----------|
| Общо приходи от дарения | 1070 | |
| Приходи от дарения под условие | 1080 | |
| Дарения от частни лица | 1081 | |
| в т. ч. от чужбина | 1082 | |
| Правителствени дарения и трансфери | 1083 | |
| Дарения от предприятия, организации и други | 1084 | 18 |
| в т. ч. от чужбина | 1085 | / |
| Приходи от дарения без условие | 1090 | |
| Дарения от частни лица | 1091 | |
| в т. ч. от чужбина | 1092 | |
| Правителствени дарения и трансфери | 1093 | |
| Дарения от предприятия, организации и други | 1094 | |
| в т. ч. от чужбина | 1095 | |

Дата: 16.05.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Димитров Менчев
 Ивана Петрова Стоянова
 (име, презиме, фамилия)



115800650

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2003 ГОДИНА
ЗА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

| Наименование на разходите | Код на реда | Сума - хил. лв. | |
|---|-------------|-----------------|------------------|
| | | текуща година | предходна година |
| a | 6 | 1 | 2 |
| A. Разходи за обичайната дейност | | | |
| I. Разходи по икономически елементи | | | |
| Разходи за материали | 1120 | | |
| Разходи за външни услуги | 1130 | | |
| Разходи за амортизации | 1160 | | |
| Разходи за възнаграждения | 1140 | | |
| Разходи за осигуровки | 1150 | | |
| Други разходи | 1170 | | |
| В това число: | | | |
| - обезценка на активи | 1171 | | |
| - пребизии | 1172 | | |
| Общо за група I | 1100 | | |
| II. Суми с корективен характер | | | |
| Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи) | 1010 | | |
| Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин | 1020 | | |
| от тях със строителен характер | 1021 | | |
| Изменение на запасите от продукция и незавършено производство и разходи за бъдещи периоди | 1030 | | |
| Приложи и прираст на животни | 1040 | | |
| Други суми с корективен характер | 1050 | | |
| Общо за група II | 1000 | | |
| III. Финансови разходи | | | |
| Разходи за лихви | 1210 | | |
| в т. ч. лихви към свързани предприятия | 1211 | | |
| Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти | 1220 | | |
| Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | 1230 | | |
| Други разходи по финансово операции | 1240 | | |
| Общо за група III | 1200 | | |
| B. Общо разходи за дейността (I + II + III) | 1300 | | |
| V. Печалба от обичайна дейност | 1310 | | |
| IV. Извънредни разходи | 1250 | | |
| G. Общо разходи (B + IV) | 1350 | | |
| D. Счетоводна печалба | 1400 | | |
| V. Разходи за данъци | 1450 | | |
| Данъци от печалбата | 1451 | | |
| Други | 1452 | | |
| E. Печалба (Д - V) | 0454 | | |
| Всичко (Г + V + E) | 1500 | | |

| Наименование на приходите | Код на реда | Сума - хил. лв. | |
|--|-------------|-----------------|------------------|
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| A. Приходи от обичайната дейност | | | |
| I. Нетни приходи от продажби на: | | | |
| - продукция | 1551 | | |
| - стоки | 1552 | | |
| - материали | 1553 | | |
| - услуги | 1560 | | |
| в т. ч. приходи от посредническа дейност | 1561 | | |
| - услуги на ишлеме | 1562 | | |
| - дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704) | 1554 | | |
| от тях наеми | 1555 | | |
| - други | 1556 | | |
| Общо за група I | 1610 | | |
| II. Приходи от финансирания | | | |
| в т. ч. от правителството | 1621 | | |
| III. Финансови приходи | | | |
| Приходи от лихви | 1710 | | |
| в т. ч. лихви от свързани предприятия | 1711 | | |
| Приходи от участия | 1720 | | |
| в т. ч. дивиденди | 1721 | | |
| Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти | 1730 | | |
| Положителни разлики от промяна на валутни курсове | 1740 | | |
| Други приходи от финансови операции | 1745 | | |
| Общо за група III | 1700 | | |
| Б. Общо приходи от дейността (I + II + III) | 1600 | | |
| В. Загуба от обичайната дейност | 1810 | | |
| IV. Извънредни приходи | 1750 | | |
| Г. Общо приходи (Б + IV) | 1800 | | |
| Д. Счетоводна загуба | 1850 | | |
| Е. Загуба (Д + В) | 0455 | | |
| Всичко (Г + Е) | 1900 | | |

Забележка: Отчетът се попълва, ако предприятието има стопанска дейност.

СПРАВКИ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ ЗА 2003 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от обичайна дейност

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|--|-------------|-------------------|
| a | 6 | 1 |
| Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС) | 1511 | |
| в т. ч. приходи от населението | 1512 | |
| Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител | 1513 | |
| Левова равностойност на валутните приходи от износ | 1514 | |
| в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти | 1515 | |

Раздел II. Разходи за материали (кол. 1, код на реда 1120)

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|--------------------------------------|-------------|-------------------|
| a | 6 | 1 |
| Разходи за материали - общо | 2100 | |
| Сировини и материали | 2101 | |
| в т. ч. вода за технологични нужди | 2102 | |
| - фуражи за храна на животните | 2103 | |
| - семена и посадъчен материал | 2104 | |
| - торове всички видове | 2105 | |
| Електроенергия за технологични нужди | 2106 | |
| Горива и смазочни материали | 2107 | |
| Резервни части и окомплектовка | 2108 | |
| Други | 2109 | |

Раздел III. Разходи за външни услуги (кол. 1, код на реда 1130)

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---|-------------|-------------------|
| a | 6 | 1 |
| Разходи за външни услуги | 3310 | |
| Застраховки | 3311 | |
| от тях социални застраховки | 3312 | |
| Данъци и такси | 3313 | |
| от тях данък сгради и данък върху превозните средства | 3314 | |
| Суми по граждански договори и хонорари | 3315 | |
| Наеми | 3316 | |
| от тях плащания на вноски за операционен лизинг и дългосрочни наеми на дълготрайни материали активи | 3317 | |
| Съобщителни услуги | 3318 | |
| Наем транспорт | 3319 | |
| Осветление и отопление | 3320 | |
| Вода | 3321 | |
| Текущ ремонт на: | 3322 | |
| - сгради | 3323 | |
| - машини и оборудване | 3324 | |
| Рекламни дейности | 3325 | |
| Консултантски дейности | 3326 | |
| от тях юридически, счетоводни и одиторски | 3327 | |
| Суми по договор с подизпълнител | 3328 | |
| Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции | 3329 | |
| Други | 3330 | |

Раздел IV. Разходи за осигуровки (кол. 1, ког на реда 1150)

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---------------------|-------------|-------------------|
| а | б | |
| Социални осигуровки | 4100 | |
| Здравни осигуровки | 4200 | |
| Надбавки | 4300 | |
| Фонд "Безработица" | 4400 | |

Раздел V. Други разходи (кол. 1, ког на реда 1170)

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---------------------------------|-------------|-------------------|
| а | б | 1 |
| Други разходи | 5100 | |
| в т. ч. разходи за командиробки | 5200 | |
| от тях задгранични | 5300 | |

Раздел VI. Балансова стойност на продадени активи (кол. 1, ког на реда 1010)

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|--|-------------|-------------------|
| а | б | 1 |
| Стоки | 6100 | |
| Материали | 6200 | |
| Млади животни и животни за угояване | 6300 | |
| Дълготрайни материални и нематериални активи | 6400 | |

Раздел VII. Справка към приложението за счетоводна политика в годишния финансово отчет.

Метод на оценка на материалните запаси при тяхното потребление

(Хил. левове)

| Прилаган метод за оценка | Код на реда | Обележете със знак "х" един от прилаганите методи |
|---|-------------|---|
| а | б | 1 |
| Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO) | 1001 | |
| Средно премествана стойност | 1002 | |
| Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO) | 1003 | |

**СПРАВКА ЗА НЕТНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ НА ПРОДУКЦИЯ, СТОКИ И УСЛУГИ
ПО ВИДОВЕ ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ (КОД 1, КОД НА РЕДОВЕ 1551, 1552, 1560 И 1555)**
(Хил. левове)

| Дейност | Код на реда | Отчет за годината |
|--|-------------|-------------------|
| a | б | 1 |
| Общо | 9000 | |
| Растениевъдство | 9001 | |
| Животновъдство | 9002 | |
| Селскостопански услуги | 9003 | |
| Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги | 9004 | |
| Рибно стопанство | 9005 | |
| Добивна промишленост | 9006 | |
| Преработваща промишленост | 9007 | |
| Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия | 9008 | |
| Събиране, пречистване и разпределение на вода | 9009 | |
| Строителство | 9010 | |
| Търговия с автомобили, мотоцикли и резервни части; търговия на дребно с автомобилни горива и смазочни масла | 9011 | |
| Техническо обслужване и ремонт на автомобили | 9012 | |
| Търговия на едро, вкл. търговско посредничество | 9013 | |
| Търговия на дребно | 9014 | |
| Ремонт на лични вещи и стоки за домакинството | 9015 | |
| Хотели, общежития, почивни домове | 9016 | |
| Обществено хранене | 9017 | |
| Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводния | 9018 | |
| Воден транспорт | 9019 | |
| Въздушен транспорт | 9020 | |
| Услуги по обработка и складиране на товари; други спомагателни услуги в транспорта | 9021 | |
| Организирани пътувания и туризъм | 9022 | |
| Поща и далекосъобщения | 9023 | |
| Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове | 9035 | |
| Спомагателни дейности по финансово посредничество | 9036 | |
| Операции с недвижимо имущество | 9024 | |
| Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор; на домакински и лични вещи | 9025 | |
| Компютърни услуги и други свързани с тях дейности | 9026 | |
| Научни изследвания и експериментални разработки | 9027 | |
| Рекламни услуги | 9028 | |
| Юридически, счетоводни, одиторски и консултантски услуги; архитектурни, геометрически и охранителни дейности; секретарски и преводачески услуги; технически изпитвания; пакетиране на стоки; посредници по наемане на работна сила; фотографски услуги | 9029 | |
| Образование | 9030 | |
| Хуманно здравеопазване и социални дейности; ветеринарна дейност | 9031 | |
| Събиране и третиране на твърди и течни отпадъци, вкл. канализационни услуги | 9032 | |
| Култура, спорт, хазарт | 9033 | |
| Химическо чистене; бръснаро-фризьорство; обредни дейности; други услуги за населението | 9034 | |

Дата: 16.09.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Георгиев Манев
 (име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК ЗА 2003 ГОДИНА

(Хил. левове)

| Наименование на паричните потоци | Шифър | Текущ период | Предходен период |
|--|-------|--------------|------------------|
| a | б | 1 | 2 |
| I. Наличност на паричните средства в началото на периода | 2100 | 0.00 | / |
| II. Парични потоци от нестопанска дейност | | | |
| A. Постъпления от нестопанска дейност | | | |
| Получени гарения под условия | 2201 | 18 | / |
| Получени гарения без условия | 2202 | | |
| Постъпления от членски внос | 2203 | | |
| Постъпления от осигурителни предприятия | 2204 | | |
| Получени обезщетения за застраховане | 2205 | | |
| Постъпления от банкови и валутни операции | 2206 | | |
| Други постъпления | 2208 | | |
| Всичко постъпления от нестопанска дейност | 2200 | 18 | / |
| B. Плащания за нестопанска дейност | | | |
| Изплатени гарения | 2301 | 18 | / |
| Изплатени заплати | 2302 | | |
| Изплатени осигуровки | 2303 | | |
| Плащания по банкови и валутни операции | 2304 | | |
| Плащания за услуги | 2305 | | |
| Други плащания | 2306 | | |
| Всичко плащания за нестопанска дейност | 2300 | 18 | / |
| V. Нетен паричен поток от нестопанска дейност | 2400 | 0 | / |
| III. Парични потоци от стопанска дейност | | | |
| A. Постъпления от стопанска дейност | | | |
| Постъпления от продажба на активи и услуги | 2501 | | |
| Постъпления от клиенти | 2502 | | |
| Постъпления от банкови и валутни операции | 2503 | | |
| Други постъпления | 2504 | | |
| Всичко постъпления от стопанска дейност | 2500 | | |
| B. Плащания за стопанска дейност | | | |
| Плащания за услуги и за придобити активи | 2601 | | |
| Плащания към доставчици | 2602 | | |
| Изплатени данъци | 2603 | | |
| Плащания по банкови и валутни операции | 2604 | | |
| Други плащания | 2605 | | |
| Всичко плащания за стопанска дейност | 2600 | | |
| V. Нетен паричен поток от стопанска дейност | 2700 | | |
| IV. Наличност на парични средства в края на периода | 2800 | 0.00 | / |
| V. Изменение на паричните средства през периода | 2900 | 0.00 | / |

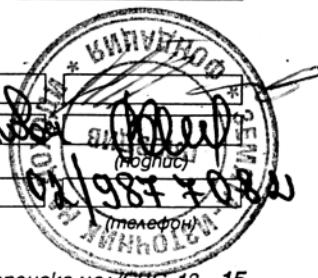
Дата: 16.05.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Радимчев Марков
 Директор Стартъпъс Софтуер
 (име, презиме, фамилия)
 Елена Стоянова
 (име, презиме, фамилия)



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2003 ГОДИНА

(Хил. левове)

| Показатели | Шифр | Основен капитал | Резерви | | | Общо собствен капитал | |
|--|------|-----------------|--|----------------|---------------|-----------------------|--|
| | | | резерв от последващи оценки на активите и пасивите | целеви резерви | | | |
| | | | | общи резерви | други резерви | | |
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| Сaldo в началото на отчетния период | 3100 | | | | | | |
| 1. Последваща оценка на дълготрайни материални активи в това число: | 3110 | | | | | | |
| - увеличение | 3111 | | | | | | |
| - намаление | 3112 | | | | | | |
| 2. Последващи оценки на финансови инструменти в това число: | 3120 | | | | | | |
| - увеличение | 3121 | | | | | | |
| - намаление | 3122 | | | | | | |
| 3. Промени в счетоводната политика, грешки и други | 3130 | | | | | | |
| 4. Други изменения в собствения капитал | 3140 | | | | | | |
| Сaldo към края на отчетния период | 3200 | | | | | | |

Дата: 16.05.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Димитров Менчев
 Елена Симеонова Симеонова
 (име, презиме, фамилия)

Иван Димитров Менчев
 Елена Симеонова Симеонова
 (име, презиме, фамилия)

БЮДЖЕТНО УЧРЕЖДЕНИЕ
 ОБЩИ СЪБОТЫ
 (пограда)
 (телефон)

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2003 ГОДИНА

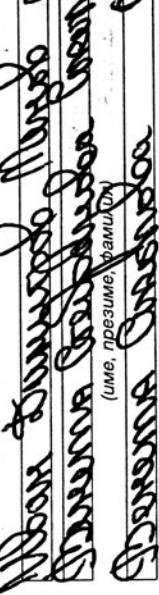
(Хил. лвове)

| Показатели | Код на реда | Отчетна стойност на дълготрайните активи | | Последваща оценка | | Амортизация | | Последваща оценка | | Преоценене-на амортизация в края на периода (11+12 - 13) | Балансо-ва спод-ност в края на периода (7 - 14) | | | | | | |
|--|-------------|---|---|-----------------------------|------------|-------------|-----------------------|-----------------------------|------------|--|---|----|----|----|----|----|----|
| | | 8 т. ч. на постъп-на постъп-на излез-лият от инос и нови и местни производ-ство | 8 т. ч. на постъп-на постъп-на излез-лият от инос и нови и местни производ-ство | 8 края на периода (1+2 - 3) | нама-ление | начис-лене | отпис-на през периода | 8 края на пе-риода (8+9-10) | нама-ление | | | | | | | | |
| a | 6 | 1 | 2 | 2a | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| I. Дълготрайни материали активи | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Земи (терени) | 1001 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сгради и конструкции | 1002 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Машини и оборудване | 1003 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Съоръжения | 1004 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Транспортни средства | 1005 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основни стапа | 1006 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Други дълготрайни материали активи | 1007 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обща сума за група I | 1015 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II. Дълготрайни нематериални активи | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Права върху собственост | 1017 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Програмни продукти | 1018 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Продукти от развойна дейност | 1019 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Други дълготрайни нематериални активи | 1020 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обща сума за група II | 1030 | | | | | | | | | | | | | | | | |

(Хил. лвъвове)

| Показатели | Код на реда | Отчетна стойност на дълготрайните активи | | | Последваща оценка | | | Амортизация | | | Последваща оценка | | Балансова стойност в края на периода (7 - 14) | | | | |
|--|-------------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------|------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|------------|---|----|----|----|----|
| | | 6 начало-то на постъпилите през периода | 6 т. ч. на постъпилите през периода | 6 края на излизалите през периода | 6 края на периода (1+2-3) | увеличение | нама-ление | начислено на периода | отписана през периода | в края на периода (8+9-10) | удель-чение | нама-ление | | | | | |
| a | 6 | 1 | 2 | 2a | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни земания) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дялове и участия: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - в дъщерни предприятия | 1032 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| - в смесени предприятия | 1033 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| - в асоциирани предприятия | 1034 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| - в други предприятия | 1035 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Инвестиционни имоти | 1036 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Други дългосрочни ценни книжа | 1037 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Обща сума за група III | 1045 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| IV. Търговска репутация | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Положителна репутация | 1042 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Отрицателна репутация | 1043 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Обща сума за група IV | 1050 | x | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| Общ сбор (I + II + III + IV) | 1060 | | | | | | | | | | | | | | | | |


 Ръководител:
 Съставител:
 (име, презиме, фамилия)


 (име, презиме, фамилия)

Лице за контракт:

 Дата: 10.05.2018
 Съставител:
 (име, презиме, фамилия)

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2003 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

| Показатели | Ког на реда | Сума на вземанията | Степен на ликвидност | |
|---|-------------|--------------------|----------------------|-----------------|
| | | | до една година | над една година |
| a | b | 1 | 2 | 3 |
| I. Невнесен капитал | 2010 | | | |
| II. Дългосрочни вземания | | | | |
| 1. Вземания от свързани предприятия: | 2021 | | | |
| - по предоставени заеми | 2022 | | | |
| - други вземания | 2023 | | | |
| 2. Вземания от предоставени търговски заеми | 2024 | | | |
| от тях оформени с ценни книжа ¹ | 2025 | | | |
| 3. Други дългосрочни вземания: | 2026 | | | |
| - от финансова лизинг | 2027 | | | |
| - от предоставени аванси | 2028 | | | |
| - други | 2029 | | | |
| Всичко за II | 2020 | | | |
| III. Краткосрочни вземания | | | | |
| 1. Вземания от свързани предприятия: | 2031 | | | |
| - по предоставени заеми | 2032 | | | |
| - от продажби | 2033 | | | |
| - други вземания | 2034 | | | |
| 2. Вземания от клиенти | 2035 | | | |
| 3. Вземания от предоставени аванси | 2036 | | | |
| 4. Вземания от предоставени търговски заеми | 2037 | | | |
| от тях оформени с ценни книжа ¹ | 2038 | | | |
| 5. Съдебни вземания | 2039 | | | |
| 6. Присъдени вземания | 2040 | | | |
| 7. Данъци за възстановяване: | 2041 | | | |
| - данък за общините | 2042 | | | |
| - данък върху печалбата | 2043 | | | |
| - данък върху добавената стойност | 2044 | | | |
| - възстановими данъчни временни разлики | 2045 | | | |
| - други данъци | 2046 | | | |
| 8. Други краткосрочни вземания: | 2047 | | | |
| - по лиunci и начети | 2048 | | | |
| - от социалното осигуряване | 2049 | | | |
| - по рекламиации | 2050 | | | |
| - други | 2051 | 18 | - | 18 |
| Всичко за III | 2060 | 18 | - | 18 |
| Общо вземания: (I + II + III) | 2070 | 18 | - | 18 |

¹ Мениментлица, запис на заповед и други.

(Хил. левове)

| Показатели | Ког на реда | Сума на задълженията | Степен на изисканост | | Стойност на обезпеченето |
|---|-------------|----------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|
| | | | до една година | над една година | |
| a | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8. Задължения към осигурителни предприятия: | 2157 | | | | |
| - социално осигуряване | 2158 | | | | |
| - здравно осигуряване | 2159 | | | | |
| - други | 2160 | | | | |
| 9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии | 2161 | | | | |
| от тях неплатени лихви | 2162 | | | | |
| Всичко за II | 2170 | | | | |
| Общо задължения (I + II) | 2180 | | | | |

B. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

| Показатели | Ког на реда | В началото на годината | Увеличение | Намаление | В края на годината |
|---|-------------|------------------------|------------|-----------|--------------------|
| a | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Пробизии за правни задължения | 2210 | | | | |
| 2. Пробизии за конструктивни задължения | 2220 | | | | |
| 3. Други пробизии | 2230 | | | | |
| Обща сума (1 + 2 + 3) | 2240 | | | | |

Забележка: Справката за вземанията, задълженията и пробизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и пробизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка.

Кодирането в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: 16.03.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Маян Димитров Марко
 Етническа Студентска Съюз
 (име, презиме, фамилия)

Маян Димитров
 (име, презиме, фамилия)



Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

| Показатели | Ког на реда | Сума на задълженията | Степен на изискванието | | Стойност на обезпечението |
|--|-------------|----------------------|------------------------|-----------------|---------------------------|
| | | | до една година | над една година | |
| a | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Дългосрочни задължения | | | | | |
| 1. Задължения към съвързани предприятия | 2111 | | | | |
| в това число от: | | | | | |
| - заеми | 2112 | | | | |
| - доставки на активи и услуги | 2113 | | | | |
| 2. Задължения към финансово предприятия | 2114 | | | | |
| в т. ч. към банки | 2115 | | | | |
| - просрочени задължения към финансово предприятия до 3 години | 2116 | | | | |
| - просрочени задължения към финансово предприятия над 3 години | 2117 | | | | |
| 3. Задължения по получени търговски заеми | 2118 | | | | |
| от тях оформени с ценни книжа ¹ | 2119 | | | | |
| 4. Задължения по облигационни заеми | 2120 | | | | |
| 5. Задължения по получени аванси | 2121 | | | | |
| 6. Отсрочени данъци | 2122 | | | | |
| 7. Други дългосрочни задължения | 2123 | | | | |
| в това число: | | | | | |
| - по финансова лизинг | 2124 | | | | |
| - преоформени в държавен дълг кредити | 2125 | | | | |
| Всичко за I | 2130 | | | | |
| II. Краткосрочни задължения | | | | | |
| 1. Задължения към съвързани предприятия | 2141 | | | | |
| в това число от: | | | | | |
| - доставени активи и услуги | 2142 | | | | |
| - гийденти | 2143 | | | | |
| 2. Задължения към финансово предприятия | 2144 | | | | |
| в това число: | | | | | |
| - към банки | 2145 | | | | |
| - просрочени задължения към финансово предприятия | 2146 | | | | |
| 3. Задължения по търговски заеми | 2147 | | | | |
| от тях оформени с ценни книжа ¹ | 2148 | | | | |
| 4. Задължения към доставчици | 2149 | | | | |
| 5. Задължения по получени аванси | 2150 | | | | |
| 6. Задължения към персонала | 2151 | | | | |
| 7. Данъчни задължения: | 2152 | | | | |
| - данък за общините | 2153 | | | | |
| - данък върху печалбата | 2154 | | | | |
| - данък върху добавената стойност | 2155 | | | | |
| - други данъци | 2156 | | | | |

¹ Менителница, запис на заповед и други.Подпись на составителя: 

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2003 ГОДИНА

Брой на спрашванията:

(Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Брой и брой на ценните книжа | | | Стойност на ценните книжа | | |
|--|-------------|------------------------------|-------------|---------------|---------------------------|-------------|---------------------------------|
| | | обикновени | призвързани | конвертируеми | отчетна стойност | проециранка | проецирана стойност (4 + 5 - 6) |
| | | | | | увеличение | намаление | |
| I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа | | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Акции, без тези във взаимни фондове | 3001 | | | | | | |
| от тях котирани на финансовите пазари | | | | | | | |
| 2. Акции във взаимни фондове | 3002 | | | | | | |
| от тях котирани на финансовите пазари | | | | | | | |
| 3. Издадени собствени акции | 3003 | | | | | | |
| 4. Облигации | 3004 | | | | | | |
| 5. Издадени собствени облигации | 3005 | | | | | | |
| 6. Държавни ценни книжа | 3006 | | | | | | |
| 7. Компенсаторни инструменти | 3007 | | | | | | |
| 8. Други документи и праща | 3008 | | | | | | |
| Обща сума за група I | 3009 | | | | | | |
| | 3010 | | | | | | |
| | 3020 | | | | | | |

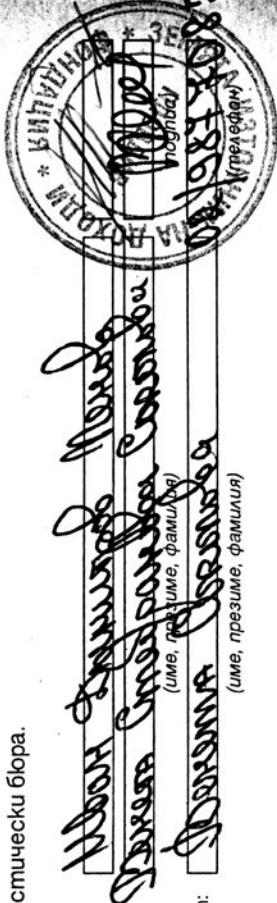
(Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Вид и брой на ценните книжа | | | Стойност на ценните книжа | | |
|--|-------------|-----------------------------|--------------|---------------|---------------------------|-----------|--------------------------------|
| | | обикновени | приビルегирани | конвертируеми | отчетна стойност | проеценка | проеченна стойност (4 + 5 - 6) |
| a | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа | | | | | | | |
| 1. Акции, без тези във взаимни фондове от тях котирани на финансовите пазари | 3031 | | | | | | |
| 2. Акции във взаимни фондове от тях котирани на финансовите пазари | 3033 | | | | | | |
| 3. Облигации | 3035 | | | | | | |
| 4. Държавни ценни книжа | 3036 | | | | | | |
| 5. Инвестиционни бонове | 3037 | | | | | | |
| 6. Компенсаторни инструменти | 3038 | | | | | | |
| 7. Други документи и права | 3039 | | | | | | |
| Обща сума за група II | 3040 | | | | | | |

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.

Предприятието, които приметяват чуждестранни ценни книжа с характер наъгосточни инвестиции, съставяят допълнително отделна спрашка.

Кодирането в полето "Вид на спрафката" се извършва от териториалните статистически бюра.



Дата:

Ръководител:

Съставител:

(име, първо, фамилия)

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2003 ГОДИНА

(Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Сума | |
|---|-------------|-----------|----------------------|
| | | начислени | платени/ получени |
| a | б | 1 | 2 |
| I. Приходи от лихви | | | |
| 1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки | 5001 | | |
| 2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми | 5002 | | |
| 3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми - | 5003 | | |
| 4. Лихви по търговски вземания | 5004 | | |
| 5. Други лихви | 5005 | | |
| Обща сума на приходите от лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5) | 5000 | | |
| II. Разходи за лихви | | | |
| 1. Лихви по краткосрочни заеми в това число по: | 5010 | | |
| - редовни заеми в левове | 5011 | | |
| - просрочени заеми в левове | 5012 | | |
| - редовни заеми във валута | 5013 | | |
| - просрочени заеми във валута | 5014 | | |
| 2. Лихви по дългосрочни заеми в това число по: | 5020 | | |
| - редовни заеми в левове | 5021 | | |
| - просрочени заеми в левове | 5022 | | |
| - редовни заеми във валута | 5023 | | |
| - просрочени заеми във валута | 5024 | | |
| 3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие | 5030 | | |
| 4. Лихви по неизплатени заплати в срок | 5040 | | |
| 5. Лихви по държавни вземания | 5050 | | |
| 6. Лихви по търговски задължения | 5060 | | |
| 7. Други лихви | 5070 | | |
| Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7) | 5100 | | |

Дама: 16.05.2004

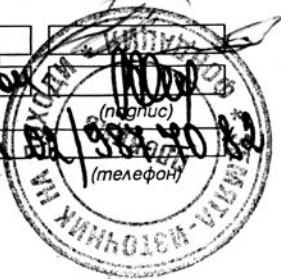
Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)



| | | | | |
|---------------------|------|------|----------|-------|
| СТАТИСТИЧЕСКИ ДОДАК | обл. | Общ. | Действие | Звено |
| 11 БЪЛГАРИЯ | | | | |

**ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ
ЗА ТРУД ЗА 2003 ГОДИНА**

Раздел I. Среден списъчен брой, списъчен брой на 31.12. и средства за работна заплата

| | Код | Среден списъчен брой | Списъчен брой на 31.12. | | Средства за работна заплата (левове - в цели числа) |
|---|------|----------------------|-------------------------|--------------|---|
| | | | общо | в т. ч. жени | |
| a | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наети лица по трудово или служебно правоотношение | 1000 | | | | |
| в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1100) | 1001 | | | | x |
| от код 1001: жени | 1002 | | x | x | |
| Наемате от код 1001 по Националната класификация на професиите от 1.07.1996 година | | | | | |
| Ръководни служители | 1010 | | | | |
| Аналитични специалисти | 1020 | | | | |
| Приложни специалисти | 1030 | | | | |
| Помощен персонал | 1040 | | | | |
| Персонал, зает с услуги за населението, охрана и търговия | 1050 | | | | |
| Производители в селското, горското и рибното стопанство, ловци и риболовци | 1060 | | . | . | |
| Квалифицирани производствени работници | 1070 | | | | |
| Оператори на съоръжения, машини и транспортни средства | 1080 | | | | |
| Нискоквалифицирани работници | 1090 | | | | |
| Въоръжени сили | 1100 | | | | |
| от код 1000: наети лица на непълно работно време | 1300 | | | | |
| Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000 и код 1500) | 1400 | x | | | x |
| Наети лица по гражданска договор | 1500 | x | | | x |
| в т. ч. работещи само във фирмата (организацията, предприятието и т. н.) | 1510 | x | | | x |
| Работещи собственици | 1600 | x | | | x |
| Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по гражданска договор и собственици) (код 1700 = код 1710 + код 1720) | 1700 | | | | |
| в т. ч. 6 трудоспособна възраст | 1710 | | | | |
| над трудоспособна възраст | 1720 | | | | |

Раздел II. Наемни лица по трудово или служебно правоотношение

| | | Kog | Брой |
|---------------------------------|---|------|------|
| | a | 6 | 1 |
| Наличност, приемане и напускане | Наличност по списък в началото на годината | 2010 | |
| | Приети от началото на годината - общо | 2020 | |
| | в т. ч. постъпили за първи път от образователната система | 2030 | |
| | Напуснали през годината - общо | 2040 | |
| | в т. ч. | | |
| | по естествени причини | 2050 | |
| | по условията на чл. 328, ал. 1, т. 1 до т. 3 от КТ | 2060 | |
| | по условията на чл. 328, ал. 1, т. 4 от КТ | 2065 | |
| | дисциплинарно уволнени | 2070 | |
| | Наличност по списък в края на годината (kog 2010 + kog 2020 - kog 2040) | 2080 | |
| Отработено време през годината | Отработени дни | 2100 | |
| | Отработени часове | 2200 | |

Раздел III. Начислени средства за работна заплата и разходи на работодателя

| | | Kog | От началото на годината (левобе - в цели числа) |
|---|--|------|---|
| | a | 6 | 1 |
| Начислени средства | Работна заплата - общо ($kog 3100 = kog 3120 + kog 3130 + kog 3140 + kog 3150$) ($kog 3100 = kog 1000$, кол. 4) | 3100 | |
| | в т. ч. | | |
| | Основна заплата за действително отработено време | 3120 | |
| | Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда) | 3130 | |
| | в т. ч. годишни или еднократни възнаграждения (целеви, извънредни заплати и други подобни) | 3133 | |
| | Възнаграждение за платен отпуск | 3140 | |
| | Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор | 3150 | |
| | в т. ч. възнаграждение за извънреден труд, вкл. увеличението по чл. 262 от КТ | 3153 | |
| | разходи за сметка на работодателя за работещите по трудово или служебно правоотношение | | |
| | Обезщетения по КТ (вкл. по чл. 222 и чл. 224, ал. 1), ЗДС и КЗОО | 3160 | |
| разходи за сметка на работодателя за работещите без трудово или служебно правоотношение | Социални и здравни осигурявки (вкл. доброволни и фонд "Безработица") | 3170 | |
| | Други социални разходи и надбавки | 3180 | |
| | в т. ч. в натурата | 3183 | |
| | Данък върху социалните разходи | 3190 | |
| | Хонорари, лекторски и други подобни възнаграждения | 3200 | |
| | в т. ч. на външни лица | 3201 | |
| | Възнаграждение на собствениците за положен личен труд | 3210 | |
| | Начислени суми на наемите по договор за управление и контрол (за тези по kog 1400) | 3220 | |
| | Начислени суми на наемите по граждански договор | 3230 | |
| | Социални и здравни осигурявки (вкл. доброволни и фонд "Безработица") за работещите без трудово или служебно правоотношение (не се включват тези на самоосигурявящите се собственици) | 3300 | |

Дата: 16.05.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Димитров Менов
 Известия Стара Загора
 (име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ

ЗА ОТЧИТАНЕ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА ЗА 2003 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишното отчитане на заетите лица и средствата за работна заплата се извършва чрез формуляр "Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труда", който се представя в съответното териториално статистическо бюро от фирмите, организациите, министерствата, ведомствата и техните поделения на самостоятелен баланс, политическите и общественините организации, съюзи и движения, частните фирми на двустранно счетоводно записване. Включват се както българските, така и смесените предприятия с чуждо участие в страната. Отчетът по труда се съставя за целия календарен период с данни, извлечени от първичната документация.

При попълването на формуляра по труда трябва да се има предвид, че основен източник на информация са ведомостите за заплати.

Обработката на информацията от годишната отчетност по труда в НСИ се извършва по т. нар. "чиста територия". За целта всички предприятия, които имат местни единици - цехове, клонове, офиси и т. н., на територията на друга община и не са на самостоятелен баланс, представят:

- Общ отчет - попълва се от отчетната единица по всички раздели и включва данните на всички звена, дейности и филиали независимо от местонахирането им.

- Отделни отчети за всички филиали, звена и дейности с попълнени всички раздели. Сборът от данните на тези отчети трябва да бъде равен на съответните данни от общия отчет.

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ

1. В списъчния брой на персонала трябва да се включват всички лица, приеми на работа (постоянна, временна и сезонна), които са в трудово правоотношение съгласно КТ или в служебно правоотношение съгласно Закона за държавния служител с отчетната единица. Лицата се включват в списъчния състав от деня на начисляването им на работа.

На ког 1000 се включват и лицата, назначени със срочни трудови договори по условията на Закона за насярчаване на заетостта, както и тези по ПМС № 66/28.03.1996 и ПМС № 212/1993 година.

На ког 1000 се включват и наемите лица по договор за управление и контрол, на които основното работно място и прослужен трудов стаж (съгласно НСС - 19, т. 1) е в отчетната единица. Техните средства се посочват на ког 1000, кол. 4 (респ. на ког 3100), но само тази част от тях, която е посочена като заплащане в договора им с отчетната единица. Другите възникнали плащания извън този договор, имащи характер на хонорари и други подобни плащания, трябва да бъдат посочени на ког 3200.

Включват се и лицата, работещи на непълно работно време, преизчислени към пълна заетост, както и лицата, временно отсъстващи поради болест, неплатен отпуск, отпуск по майчинство.

2. **Не се включват:** лицата, в неплатен отпуск за повече от шест месеца, войници, сезонните работници, намиращи се в отпуск, когато не им се начислява работна заплата, лицата, сключили граждански договор за работа, наемите лица по чл. 111 от КТ.

3. Изчисляването на показателя "Среден списъчен брой" е съгласно "Инструкция за списъчния и средния списъчен състав на персонала", утвърдена със Заповед № 68/14.07.1975 година.

Средният списъчен брой (ССБ) на наемите по трудово правоотношение се определя по метода на средната аритметична величина.

3.1. Средният списъчен брой на наемите по трудово правоотношение за месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на персонала за всеки календарен ден от месеца (включително празнични и почивни дни), като полученият брой се раздели на броя на календарните дни през отчетния месец (30 или 31, а за февруари - 28 или 29 дни). Списъчният брой през почивните и празничните дни се взема за равен на списъчния брой на наемите от последния работен ден.

3.2. Средният списъчен брой на наемите за годината се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12 (броя на месеците за годината).

3.3. В случаите, когато фирмата, поделението, предприятието не е работило пълна календарна година (сезонност, въвеждане в експлоатация през годината, преустановяване на дейността), сумата на средния списъчен брой на персонала за месеците, през които отчетната единица е работила, се разделя на 12 (броя на месеците в годината).

3.4. На ког 1001 се посочва средният списъчен брой на персонала, без лицата в отпуск по майчинство, а не само лицата в отпуск по майчинство. Средният списъчен брой на персонала, без лицата в отпуск по

майчинство, се получава като разлика между средния списъчен брой на наемите по трудово правоотношение и средния списъчен брой на лицата в отпуск по майчинство.

4. По кодове 1010, 1020,..., 1100 се посочва разпределението на персонала, без лицата в отпуск по майчинство, посочен на код 1001. Разпределението е съгласно Националната класификация на професиите от 1.07.1996 г. на равнище клас (единозначен код) и се прилага от всички работодатели и осигурителни в Република България.

Наемите лица по служебно правоотношение се разпределят в следните класове:

Ръководни служители - за ръководните длъжности и експертните длъжности с ръководни функции.
Аналитични специалисти - за експертните длъжности с изпълнителски функции.

5. На код 1300, кол. 1 се посочва средният списъчен брой на наемите лица на непълно работно време. Той се преизчислява към пълна заетост (целодневна заетост) въз основа на продължителността на работното време, установено в трудовия договор. Това се отнася за лицата, приемани на полу值得一на, полуседмична или полумесечна работа, т. е. само за назначените по чл. 138 и чл. 114 от КТ.

ПРИМЕР 1:

Във фирма X има назначени 9 души на работа по 3 часа на ден. (Приема се, че месецът има 23 работни дни.)

23 дена x 3 часа = 69 човекочаса на един работник;

69 ч./ч. x 9 души = 621 човекочаса за месеца;

621 : 8 ≈ 78 човекодни за месеца (при 8 часа нормална продължителност на работния ден);

78 : 23 ≈ 3 души е ССБ на работилите 9 души на непълен работен ден за месеца.

ПРИМЕР 2:

В предприятие Y има 10 души, наеми по трудово правоотношение на непълна работна седмица - работят по 2 дни в седмицата, или за месеца общо 8 дни на един наем. Преизчисляването към пълна заетост на средният списъчен брой става по следния начин:

Приемаме, че месецът има 20 работни дни.

8 отработени човекодни от 1 наем на непълно работно време,

8 ч./д. x 10 наеми = 80 човекодни общо,

80 ч./д. общо : 20 работни дни = 4 - ССБ на 10-те наеми за месец.

На код 1300 кол. 2 се посочва списъчният брой на 31.12. (без да е преизчислен към пълна заетост) на лицата, наеми на непълно работно време.

6. На код 1400 се посочват лицата по договор за управление и контрол, които не са включени в код 1000 и код 1500.

7. На код 1600 се посочва броят на работещите собственици, които участват пряко в дейността на фирмата. Тези, които са в трудово правоотношение с отчетната единица, се посочват само на код 1000 и не следва да се посочват на код 1600, кол. 2.

8. На код 1700 се посочват всички работещи пенсионери, независимо дали са в трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, гражданско съществуване с отчетната единица или работещи собственици.

9. В раздел II на формуляра се попълва информация за движението на персонала - приеми и напуснали. На код 2050 се посочват данни за напусналите по естествени причини - поради пенсиониране или смърт. На кодове 2100 и 2200 се посочват действително отработените дни и часове на персонала, като тези на работещите на непълно работно време не се преизчисляват на пълна заетост. В отработените часове се включват и тези за извънреден труг.

10. На код 3100 се посочват всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение. Не се включват осигурителните вноски за сметка на работодателя, обезщетенията по КТ, КЗОО и ЗДС, както и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (майчинство, болнични).

В начислените средства за работна заплата не трябва да се включва и очакваната допълнителна сума (задължение и разход към персонала) за компенсиране отпусъци, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния счетоводен отчет съгласно НСС - 19.

В начислените средства за работна заплата не трябва да се включват и сумите, предоставени на персонала като обезщетение за неизползван платен годишен отпуск от минали години. Те се посочват на код 3160.

Средствата за работна заплата, посочени на код 1000, кол. 4, трябва да са равни на тези, посочени на код 3100.

11. На кодове 3160, 3170, 3180 и 3190 се посочват разходите за сметка на работодателя само за работещите по трудово и служебно правоотношение.

12. На ког 3160 се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, ЗДС, КЗОО или друг нормативен акт:
- от КТ - по чл. 200, 216, 220, 221, 222, 224, ал.1 и чл. 225;
 - от ЗДС - по чл. 78, 104, ал. 2 и 3, чл. 106, ал. 2 и 3;
 - от КЗОО - по чл. 40, ал.4;
 - обезщетенията за неизползван платен отпуск съгласно НСС - 19 и § 118 от преходните и заключителните разпоредби от КТ.
13. На ког 3170 се посочват осигурителните вноски във фондовете "Безработица", "Пенсии", "Трудова злополука и професионална болест", "Общо заболяване и майчинство", здравноосигурителните вноски и допълнителното задължително пенсионно осигуряване върху всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение.
14. На ког 3180 се посочват социални разходи като: поевтиняване на храна, поддръжка на почивни бази, за неуниформено облекло, за транспорт, еднократни помощи, изплатени на наемите за лекарства, за раждане и други.
15. На ког 3183 се посочва стойността на стоките и услугите, предоставени на наемите от страна на работодателя, по покупни цени, а за произведените в предприятието - по цени на производител.
16. На ког 3190 се посочва данъкът, начислен върху сумите, посочени на ког 3180 - по чл. 36, ал.1 и 4 от ЗКПО.
17. На ког 3220 се посочват сумите на наемите по договор за управление и контрол на лицата, посочени на ког 1400.
18. На ког 3300 се посочват осигурителните вноски за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение. Това са социалните и здравните осигуровки за хонорари, лекторски и други подобни възнаграждения, за начислени суми по гражданско договори, за начислени суми по договор за управление и контрол. Не трябва да се посочват социалните и здравните осигуровки на работещите собственици (посочени на ког 1600). Тези суми са за сметка на самосигуряващото се лице.

| ЕИК по БУЛСТАТ | Обл. | Общ. | Дейност | Звено |
|----------------|------|------|---------|-------|
| 115800650 | | | | |

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2003 ГОДИНА

(Хил. лвове)

| Показатели | Ши-фър | Разходи за придобиване на ДМА към 1.01.2003 г. (незавършено строителство) | Продадени активи от незавършено строителство през 2003 г. | Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване | | Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване | Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване |
|---|-----------|---|---|---|-----------------------------|---|---|
| | | | | общо | 8 т. ч. за употребявани ДМА | (к. 1 - 2 + 3 - 5 + 7) | общо |
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Общо (р. 02 + 03 + 07 + 09) | 01 | | | | | 5 | 7 |
| Земя | 02 | x | x | x | x | x | x |
| Сгради, строителни съоръжения и конструкции (р. 04 + 05 + 06) | 03 | | | | | | |
| Жилищни сгради | 04 | | | | | | |
| Нежилищни сгради | 05 | | | | | | |
| Строителни съоръжения и конструкции | 06 | | | | | | |
| Машини, оборудване и транспортни средства | 07 | | | | | | |
| 8 т. ч. от внос | 08 | | | | | | |
| Други разходи | 09 | | | | | | |
| 8 това число: Плододаващи и трайни насаждения | 10 | | | | | | |
| Продуктивни и работни животни | 11 | | | | | | |
| От ред 01 - Разходи за ДМА с екологично предназначение | 12 | | | | | | |

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2003 година

(Вклучени в стойността на придобитите ДМА, ш. 05 и 06 от колона 5 на спрвката)

| Наименование на обекта | Ши-фър | Брой | Мярка | | | Стойност на обекта - хил. лв. |
|--|--------|------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | дължина - km | бруто площ - м ² | бруто обем - м ³ | |
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Нежилищни сгради | | | | | | |
| 1. Производствени сгради | 5011 | | x | | | |
| 2. Търговски сгради | 5012 | | x | | | |
| 3. Административни сгради | 5013 | | x | | | |
| 4. Сгради за краткосрочно пребиваване (хотели и гр.) | 5014 | | x | | | |
| 5. Сгради за обслужване на транспорта и съобщенията | 5015 | | x | | | |
| 6. Учебни сгради | 5016 | | x | | | |
| 7. Медицински (здравни) сгради | 5017 | | x | | | |
| 8. Други нежилищни сгради | 5018 | | x | | | |
| Строителни съоръжения и конструкции | | | | | | |
| 1. Пътища (пътна и улична мрежа) | 5021 | | | x | x | |
| 2. Релсова пътища (магистрални и градски) | 5022 | | | x | x | |
| 3. Самолетни писти | 5023 | | | x | x | |
| 4. Мостове и тунели | 5024 | | | x | x | |
| 5. Хидромеханически съоръжения | 5025 | | x | x | x | |
| 6. Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии | 5026 | | | x | x | |
| 7. Инженерно-строителни съоръжения с производствено предназначение | 5027 | | x | x | x | |
| 8. Други инженерно-строителни съоръжения | 5028 | | x | x | x | |

Дата: 16.03.2004

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Филипчев Марко
Френета Општински Съветник
 (име, презиме, фамилия)



(име, презиме, фамилия)

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

Формулярът се попълва от всички инвеститори на самостоятелен баланс, които през 2003 г. са придобили дълготрайни материални активи чрез действително извършени разходи за строителство и закупуване. Дълготрайни материални активи (DMA), за които не са направени разходи от инвеститора, а са получени от дарения, не са обект на наблюдение с този формуляр.

Броят на формулярите, които трябва да попълни всеки инвеститор, се определя от видовете дейности, за които са направени разходите за DMA, и от местонашимането на инвестираните обекти, т. е. за всеки вид дейност и за всяка община, на чиято територия се намира обектът на инвестиране, се попълва отделен формуляр (сумата от данните по всички попълнени формуляри трябва да изчерпва общите разходи за придобиване на DMA на инвеститора).

Формулярът съдържа информация за направените разходи за придобиване на DMA и придобитите DMA през отчетната година и балансовите данни за разходите за придобиване на DMA в началото и в края на същата. Източник на информация по тези показатели са счетоводните записвания на предприятието.

В колона 1 се посочва балансовата стойност на разходите за придобиване на DMA към 1.01.2003 година.

В колона 2 се посочва стойността на извършените през 2003 г. продажби на активи от незавършено строителство.

В колона 3 се посочват данни за всички фактически извършени през отчетната година разходи за придобиване на DMA - чрез строителство по стопански начин и възлагане и чрез закупуване (записани направо по сметки от гр. 20 и 27), като в т. ч. в колона 4 се посочва стойността на закупените употребявани DMA.

В колона 5 се посочват данни само за придобитите през отчетната година DMA чрез строителство и въвеждане в действие с Akm образец 16 и чрез закупуване.

В колона 6 се посочват данни за разходите за придобиване на DMA към 31.12.2003 г. (салдо по сметка 613).

В колона 7 се посочва увеличението или намалението (със знак "-") на разходите за придобиване на DMA към 31.12.2003 г. от извършена преоценка на незавършеното строителство в края на годината.

Данните по редове дават информация за структурата на разходите по видове DMA. На шифър 12 се посочва каква част от общите разходи за придобиване на DMA са разходи за придобиване на DMA с екологично предназначение. В тях не се включват разходите за съоръжения, инсталации и оборудване, предназначени за опазване чистотата на въздуха и намаляване на шума в работните помещения.

В раздел А. "Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2003 г." се посочват данни за въведените през отчетната година нежилищни сгради и строителни съоръжения чрез ново строителство, разширение и основен ремонт и се попълва само в обобщения формуляр.

Нежилищни сгради - в колона 1 се посочва броят на сградите от определен вид; в колона 3. "Бруто площ"- сумата от площта на пога на всички етажи на сградата, вкл. мазета и асансьорни клемки; в колона 4. "Бруто обем на сградата" - общият обем, измерен от горното ниво до покрива; в колона 5. "Стойност на сградата" - общата стойност на завършената и въведената в експлоатация сграда (без стойността на терена).

На ш. 5011 се посочват сгради, предназначени за производството на промишлена продукция, в които се извършват производствени, монтажни и складови операции (заводи, производствени корпуси, промишлени цехове и работилници).

На ш. 5012 се включват сгради за търговия на едро и дребно, панаирни палати, зали за провеждане на търгове и изложбени зали, бензиностанции и други.

На ш. 5013 се включват сгради, използвани за канцеларии, пощи, представителни сгради - общини, парламент, съдилища и други.

На ш. 5014 се включват хотели, мотели, пансиони, почивни домове, лагери, хижи, вакационни бунгала и други мебелирани сгради за краткосрочно пребиваване.

На ш. 5015 се включват приемни сгради и съоръжения на аерогари, жп гари, автогари, морски и речни гари, самолетни хангари, депа, диспечерски кули, гаражи и други сгради.

На ш. 5016 се включват училища, университети, сгради за научноизследователска дейност, метеорологични станции, обсерватории и други.

На ш. 5017 се включват болници, диагностично-консултативни центрове, здравни кабинети, балнеосанатории, центрове за кръвопреливане, диспансери, центрове за спешна медицинска помощ и други.

На ш. 5018 се посочват сгради, невключени по-горе - сгради за културни и обществени прояви, религиозни сгради, спортни зали, музеи, селскостопански сгради, сгради с особено предназначение - затвори, казарми и други.

Строителните съоръжения и конструкции се посочват като брой от определен вид в съответната мярка и стойността, по която са придобити.

На шифри 5021, 5022, 5023, 5024 се посочват съответните на наименованието въведени в експлоатация пътни съоръжения, свързани с транспортната инфраструктура. Ако дължината е под 1 km, га се посочва с един десетичен знак.

На ш. 5025 се включват морски и речни пристанищни съоръжения, пловдивни канали, язовири, изкуствени водоеми, хвостохранилища, напоителни и отводнителни канали, дренажни съоръжения.

На ш. 5026 се включват магистрални и локални нефто- и газопроводи, водопроводи, електропроводи и съобщителни мрежи, локална топлофикационна и канализационна мрежа.

На ш. 5027 се включват съоръжения за добивната, химическата и нефтопреработващата промишленост, металургични пещи, прокатни цехове, леярни, електроцентрали и други.

На ш. 5028 се включват съоръжения за спорт - стадиони, писти, хиподруми, игрища и др., атракционни паркове, планински съоръжения и др., некласифицирани по-горе.

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ЕИК по БУЛСТАТ

1115800650

СПРАВКА
за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2003 година
Обслужвана икономическа дейност*

* Виж Приложение 1.

Раздел I. Разходи за НИРД по видове науки

| | Код на реда | Общо | Естествени науки | Технически науки | Мегаполисни науки | Селско-стопански науки | Обществени науки | Хуманитарни науки | (Хил. левове) |
|--|-------------|------|------------------|------------------|-------------------|------------------------|------------------|-------------------|---------------|
| a | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| А. РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО | 1000 | | | | | | | | |
| Текущи разходи за НИРД | 1100 | | | | | | | | |
| в т. ч. за персонал, зает с НИРД | 1110 | | | | | | | | |
| разходи за придобиване на МДА, предназначени за НИРД | 1200 | | | | | | | | |
| в т. ч. за машини и оборудване | 1210 | | | | | | | | |
| Б. Текущи разходи по видове изследвания (1100) | | | | | | | | | |
| разходи за фундаментални изследвания | 1300 | | | | | | | | |
| разходи за приложни изследвания | 1400 | | | | | | | | |
| разходи за експериментални разработки | 1500 | | | | | | | | |

| | Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране (Хил. левове) | | | | | | |
|-------------------------------|--|-------|--|--|--|--|--|
| | Код на реда | Отчет | | | | | |
| РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО | 2000 | | | | | | |
| Собствена стопанска дейност | 2100 | | | | | | |
| Бюджетни организации | 2200 | | | | | | |
| Предприятия | 2300 | | | | | | |
| Висши училища | 2400 | | | | | | |
| Фондации и асоциации | 2500 | | | | | | |
| Чужбина | 2600 | | | | | | |

Раздел III. Персонал, занят с НИРД, по видове науки

Раздел V. Персонал. На степен на образование

Ръководител:
Състабител:

Лице за контакт:

(ЧУМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛЯ)

ב' ינואר 1991

Предприятия с нестопанска цел/ЕЕ 0106 0 35

УКАЗАНИЯ

Формулярът е приложение към годишния счетоводен отчет и се попълва от всички предприятия, фирми, научни институти и организации, Българската академия на науките, Националния център за аграрни науки, Висшите училища, институтските болници и други организации на самостоятелен баланс, които независимо от вида на основната си дейност през 2003 г. са извършвали научноизследователска и развойна дейност (НИРД) - т. е. ако поне едно лице от персонала през цялата година е било заето с НИРД.

В адресната част на формуляра се записва наименованието на отчетната единица, нейното местоположение и идентификационният ѝ код по БУЛСТАТ. В карто "Обслужвана икономическа дейност" всяка отчетна единица попълва наименованието и кода на отрасловия раздел, за който е предназначена преобладаващата част от НИРД, съгласно Националната класификация на икономическите дейности (Приложение 1).

Предназначенето на отчета е осигуряване на международно съпоставима информация за характеризиране на ресурсите (разходи и персонал) за научноизследователска и развойна дейност в България. Моля при попълване на данните да се съобразите с дадената по-долу дефиниция за НИРД и с обхвата на показателите.

Научноизследователската и развойна дейност включва всяка творческа работа, която се провежда систематично с цел да се увеличи обемът на знанията, включително познанието за човека, културата и общество, както и използването на този обем от знания за нови приложения.

Основният критерий, който служи да се отграничи научноизследователската и развойна дейност от широката гама подобни дейности, основаващи се на науката и технологиите, е наличието, в рамките на НИРД, на значителен елемент на новост и на отстраняване на научната и/или техническата неопределенност.

Когато не са пряко свързани с научноизследователски проекти, следните дейности не трябва да се включват в данните за НИРД: дейностите, свързани с научно-техническата информация, с патенти и лицензи, консултантските услуги, събирането на данни и проучвания от общ характер, маркетинговите проучвания, дейностите по стандартизация и техническо изпитване, проектантската дейност и минно-геологичните проучвания, преподавателската дейност във ВУЗ, рутинната дейност по разработване на софтуер.

Раздел I. Разходи за НИРД по видове науки

А. На **kod 1000** "Разходи за НИРД - общо" се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на материални дълготрайни активи, предназначени за НИРД, независимо от източника на финансиране.

На **kod 1100** "Текущи разходи за НИРД" се посочват данни за разходите за материали, за външни услуги, за персонал и другите разходи за дейността. Не се включват разходите за амортизация.

На **kod 1110** "Разходи за персонал, зает с НИРД" се посочват разходите за заплати и други възнаграждения на наемите по трудов договор и на работещите собственици, както и изплатените хонорари и суми по гражданска договори (независимо дали те са сключени с външи лица, или с лица, работещи в същото предприятие) за осъществена НИРД. Включват се също и разходите за сметка на работодателя за социални и здравни осигурявки и обезщетения по Кодекса на труда. В данните по този **kod** не се включват възнагражденията на помощния (обслужващ) персонал и охраната, които обаче са включени в текущите разходи за НИРД на **kod 1100**.

На **kod 1200** се посочват данни за направените разходи за придобиване на материални дълготрайни активи, предназначени за НИРД. Включват се разходите за закупуване на земя, за строеж и покупка на сгради, за основен ремонт, както и разходите за придобиване на машини и оборудване, които се посочват и отделно на **kod 1210**.

Б. Текущите разходи за НИРД, посочени на **kod 1100**, следва да се разпределят (може и приблизително по Ваша преценка) според вида на научните изследвания (разработки), за които са направени:

- Разходи за фундаментални изследвания (**kod 1300**) - посочват се разходите за експериментални или теоретични изследвания, имащи за цел главно придобиването на нови знания за същността на явленията и наблюдаваните факти, без да се има предвид тяхното конкретно приложение или използване. Резултатите от фундаменталните изследвания обикновено не се комерсиализират, а са предмет на публикации в научни списания или на обмен между заинтересовани лица и организации.

- Разходи за приложни изследвания (код 1400) - посочват се разходите за оригинални изследвания, извършвани с цел придобиване на нови знания, които обаче са насочени главно към постигане на определени практически цели и задачи. Резултатите от приложните изследвания обикновено се отнасят за един-единствен продукт или за ограничен брой продукти, операции, методи или системи.

- Разходи за експериментални разработки (код 1500) - посочват се разходите за системни разработки, базирани върху наличните знания, получени от научните изследвания и/или от практическия опит. Целта на експерименталните разработки е да се произведат нови материали, продукти и устройства; да се внедрят нови методи, системи и услуги или значително да се усъвършенстват вече съществуващите.

В зависимост от насочеността на научните изследвания (разработки), разходите за НИРД се разпределят по видове науки, които обхващат съответните групи специалности:

- Естествени науки - математика, механика, физика, геофизика, астрономия и астрофизика, химия, биология, геология, география.

- Технически науки - машиностроение и машинознание, авиационна и космична техника, корабостроене, електротехника, метрология и уредостроене, енергетика, комуникационна техника, добив и първична преработка на полезни изкопаеми, металургия, химична технология, технология на промишлените продукти, технология на продукти за широко потребление, технологии в горското стопанство, добив на дървесина, целулозно-хартиена и дървообработваща промишленост, транспорт, строителство, геодезия, архитектура и градоустройствство, механизация и електрификация на селското стопанство, други технически науки, електроника и електронна техника, автоматика, изчислителна техника и системи за управление, екология и опазване на околната среда.

- Медицински науки - медицина, фармация, стоматология.

- Селскостопански науки - агрономия, животновъдство, ветеринарна медицина, горско стопанство.

- Обществени науки - икономика, организация и управление, право, психология, педагогика, научна информация, социология и политически науки, военни науки.

- Хуманистични науки - философия, история, филология, култура и изкуство.

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

На код 2000 се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на материални дълготрайни активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този код, трябва да бъдат еднакви с данните на код 1000, колона 1 в раздел I.

Тези разходи се разпределят според източника на финансиране, както следва:

- Собствена стопанска дейност (код 2100) - средствата от собствена дейност, изразходвани за НИРД.

- Бюджетни организации (код 2200) - средствата, получени от академии, научни институти и други организации (без висшите училища), чиято цялостна дейност се финансира основно от държавния бюджет.

- Предприятия (код 2300) - средствата, получени от държавни и частни предприятия, чиято цялостна дейност се финансира основно от продажба на стоки и услуги.

- Висши училища (код 2400) - средства, получени от държавни и частни висши училища и институтски болници.

- Фондации и асоциации (код 2500) - средства, получени от български нетърговски организации.

- Чужбина (код 2600) - средства, получени от чуждестранни предприятия, университети, правителства, нетърговски организации и международни организации.

Персоналът, зает с НИРД, обхваща три основни категории:

Изследователи (код 3100, код 4100). Изследователи са професионалните специалисти, пряко ангажирани в извършването на научноизследователска и развойна дейност, т. е. които работят по формулирането и създаването на нови знания, продукти, процеси, методи и системи, както и по ръководенето на съответните теми (проекти). Към тази категория се отнасят и редовните докторанти, тъй като изготвянето на дисертационен труд отговаря на дефиницията за НИРД.

Категорията "технически персонал" (код 3200, код 4200) включва лицата, притежаващи необходимите знания и опит в една или няколко области на науката и изпълняващи научни и технически задачи, прилагайки оперативни принципи и методи под ръководството и контрола на изследователите. Те работят в една екип с изследователите и изпълняват, в общия случай, следните функции в хода на научноизследователската и развойна дейност:

- подготвка на библиографски справки и подбор на информационни материали;

- изготвяне на компютърни програми за обработка на данни;

- подготвка и провеждане на опити, технически изпитвания и анализи;

- извършване на измервания, изчисления, подготвка на схеми и графики;
- провеждане на статистически изследвания и интервюта.

Категорията "помощен персонал" (код 3300, код 4300) включва квалифицирани и неквалифицирани работници, счетоводители, специалисти по ТРЗ, личен състав, канцеларски и секретарски персонал, който участва в изпълнението на научноизследователски проекти или е непосредствено свързан с тях. Тук се включват и лицата, работещи в екипите по теми, като координатори, помощници, извършващи дейности, неизискващи квалификация, но пряко обслужващи НИРД. Към помощния персонал не се включват лица, непряко свързани с НИРД, като охрана, портьери, работници в столовете, счетоводители и други, необслужващи НИРД.

За всяка от трите категории персонал, зает с НИРД, следва да се посочат на отделни редове:

- **пълно заетите (над 90%)** - за пълно заети се считат лицата, ангажирани с НИРД над 90% от годишния фонд работно време;

- **основно заетите (от 50 до 90%)** - включват се лицата, извършвали НИРД през по-голямата част от работното време през годината, например работили само 9 месеца на пълно работно време (тяхната заетост с НИРД е 75%) или работили цяла година на половин работен ден, чиято заетост е 50%.

В Раздел III. Персонал, зает с НИРД, по видове науки разпределението по науки става според научната област, в която работят лицата, а тя може и да не съвпада с тази от дипломата им за завършено образование.

В Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование заетите лица се разпределят според образователната степен, която притежават. Лицата с научна степен "доктор на науките" и "доктор", независимо че имат и образователна степен "магистър", се посочват само в колона 5, а жените от тях - в колона 6.

НАЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЯ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ

| Код по НКИД - 2003 | Наименование |
|--------------------------|---|
| 01 | Селско и ловно стопанство и свързани с тях услуги |
| 02 | Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги |
| 05 | Рибно стопанство и свързани с него услуги |
| 10 | Добив на въглища и торф |
| 11 | Добив на сурев нефт и природен газ; услуги, свързани с добива на нефт и газ, без проучвателните работи |
| 12 | Добив на уранови и ториеви руди и технически концентрати |
| 13 | Добив на метални руди |
| 14 | Добив на неметални материали и сировини |
| 15 | Производство на хранителни продукти и напитки |
| 16 | Производство на текстилни изделия |
| 17 | Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло |
| 18 | Производство на облекло, вкл. кожено; обработка на кожухарски кожи |
| 19 | Производство на обработени кожи без косъм; производство на изделия за пътешествие, сарашки изделия и обувки |
| 20 | Производство на дървен материал и изделия от него, без мебели |
| 21 | Производство на дървесна маса, хартия, картон и изделия от хартия и картон |
| 22 | Издателска и полиграфическа дейност; възпроизвеждане на записани носители |
| 23 | Производство на кокс, рафинирани нефтопродукти и ядрено гориво |
| 24 | Производство на химични продукти |
| 25 | Производство на изделия от каучук и пластмаси |
| 26 | Производство на продукти от други неметални минерални сировини |
| 27 | Производство и леене на метали |
| 28 | Производство на метални изделия, без машини и оборудване |
| 29 | Производство на машини, оборудване и домакински уреди |
| 30 | Производство на канцеларска и електронноизчислителна техника |
| 31 | Производство на електрически машини и апарати, некласифицирани другаде |
| 32 | Производство на радио-, телевизионна и далекосъобщителна техника |
| 33 | Производство на медицински, прецизни и оптични апарати и инструменти; производство на часовници |
| 34 | Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета |
| 35 | Производство на превозни средства, без автомобили |
| 36 | Производство на мебели; производство, некласифицирано другаде |
| 37 | Рециклиране на отпадъци |
| 40 | Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия |
| 41 | Събиране, пречистване и разпределение на вода |
| 45 | Строителство |
| 50 | Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети, части и принадлежности за тях; търговия на дребно с горива и смазочни материали |
| 51 | Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети |
| 52 | Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството |
| 55 | Хотели и ресторани |
| 60 | Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводен |
| 61 | Воден транспорт |
| 62 | Въздушен транспорт |
| 63 | Спомагателни дейности в транспорта; дейности на туристически агенции |
| 64 | Поща и далекосъобщения |
| 65 | Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове |
| 66 | Застрахователна дейност и дейност на самостоятелни осигурителни фондове без задължително обществено осигуряване |
| 67 | Спомагателни дейности по финансово посредничество |
| 70 | Операции с недвижими имоти |
| 71 | Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор, на домакински и лични вещи |
| 72 | Дейности в областта на компютърните технологии |
| 73 | Научноизследователска и развойна дейност |
| 74 | Други бизнес услуги |
| 99 | Държавно управление и отбрана, образование, здравеопазване, култура, спорт и други услуги за населението |

Подпись на съставителя:

**СПРАВКА ЗА БРОЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ И ДОБРОВОЛНИТЕ СЪТРУДНИЦИ
НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ КЪМ 31.12.2003 Г.**

| Показатели | Шифър | Брой |
|------------------------------|-------------|------|
| Членове - общо: | 2000 | / |
| - физически лица | 2001 | / |
| - юридически лица | 2002 | / |
| Доброволни сътрудници | 2005 | / |

Дама: **16.03.2004**

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Иван Димитров Менев
Директор Опекунска организация
(име, презиме, фамилия)
Манета Ганчева
(име, презиме, фамилия)



УКАЗАНИЯ

Справката се попълва от всички предприятия с нестопанска цел. Тя съдържа информация за броя на техните членове и доброволни сътрудници към края на отчетната 2003 г.

На ш. 2000 се записва общият брой членове (физически и юридически лица) на съюзи, федерации, сдружения, камари, асоциации, движения, клубове и др. като сбор от ш. 2001 и ш. 2002.. На ш. 2001 се записва броят на членуващите физически лица, а на ш. 2002 - броят на юридическите лица - членове на съответната организация с нестопанска цел.

На ш. 2005 се записва броят на заетите на доброволни начала сътрудници в предприятията с нестопанска цел. Това са лица, работещи, без да получават възнаграждение за положения труд.

**ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
НА
ФОНДАЦИЯ “ЗЕМЯТА-ИЗТОЧНИК НА ДОХОДИ”**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Фондацията води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети въз основа и при съблудаване изискванията на закона за счетоводството и националните счетоводни стандарти. Данните за 2003 г. са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева.

- 2. ПРИХОДИТЕ НА ФОНДАЦИЯТА** са свързани с уставната дейност, чието разходване е регламентирано чрез бюджет по отделни проекти съгласно волята на дарителя.
- 3. РАЗХОДИТЕ ПО ПРОЕКТИТЕ** се начисляват към момента на получаването или плащането на паричните средства и се включват във финансовите отчети за периоди, за които се отнасят.
- 4. ПРИЕМА СЕ, ЧЕ ФОНДАЦИЯТА** е действаща и ще остане такава в предвидимото бъдеще. Фондацията няма намерение, нито необходимостта да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.
- 5. ТЕКУЩОТО СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ** се организира по утвърден индивидуален сметкоплан.
- 6. УСТАВНИЯТ КАПИТАЛ** е представен по номинална стойност съгласно дарителски акт.
- 7. ВЗЕМАНИЯТА** в лева са оценени по стойността на тяхното възникване. През периода не е извършвано обезценяване на вземанията. Те са класифициирани като краткосрочни със срок на погасяване над една години.
- 8. ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА** в лева са оценени по номиналната им стойност. В края на финансовата година фондацията няма налични парични средства. Средствата, които не са на разположение за ползване към датата на годишния отчет са 18170,30 лв. (осемнадесет хиляди сто и седемдесет лв. и тридесет стотинки). Те са предоставени на “ЗЕМЯ и ДОХОДИ” ЕОД по договор и подлежат на възстановяване в бъдещи периоди.
- 9. ПРИХОДИТЕ НА ФОНДАЦИЯТА** са от дарение (финансиране на проект от фондация “С.Е.Г.А. – Старт за ефективни гражданска алтернативи” и доброволни средства от учредителите на фондацията.)

Прихода на финансирането се признава в края на отчетния период равен на признатите разходи.

Изготвил финансовия отчет:
(Венета Соколова)